

**IDIMM\_ML-13/02/2020-13**

## **DETERMINAZIONE N. 13**

**OGGETTO: Impegno fondi necessari per la conclusione dell'attività a cofinanziamento FSE con l'adozione del programma di spesa denominato "Internship abroad and career team at school".**

**Codice progetto 2018\_3\_1022\_01b.05 – CUP: C8819000020001**

Premesso che:

con nota protocollo n. S116/2019/316789/8.2.1/MAR del 17 maggio 2019 il Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, comunicava la concessione del finanziamento del progetto in oggetto riportato per un importo pari a Euro 41.949,21 ricalcolato in base al raggiungimento del numero minimo dei corsisti;

con determinazione del Dirigente scolastico n. 60 del 17.05.2019 è stato adottato un programma di spesa denominato progetto "Internship abroad and career team at school" – Codice progetto 2018\_3\_1022\_01b.05 – CUP: C8819000020001 - destinato alla copertura delle spese relative all'attuazione del medesimo progetto a cofinanziamento FSE, per un importo pari a Euro 41.949,21;

dall'avanzo di amministrazione aggiornato in sede di preconsuntivo al 31/01/2020, è emerso che la spesa sostenuta nell'ambito del progetto è pari a € 39.490,37, generando un'economia pari a **€ 2.458,84** destinato alla copertura delle spese per le certificazioni linguistiche per gli studenti che hanno aderito all'iniziativa;

### **Il Dirigente Scolastico**

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m ed in particolare gli articoli 68,69,69 bis;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che "*la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione*", nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse"*;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 – impegni di spesa - e l’allegato 4/2;

VISTA legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” ed in particolare l’articolo 32 comma 5 che dispone “le spese di cui al comma 2 sono ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente in conformità a quanto disposto dal regolamento di attuazione”;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 22 del 20 dicembre 2019 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8894 di data 20 dicembre 2019 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 121 di data 17 dicembre 2019 e adottato con determinazione Dirigenziale n. 125 di data 20 dicembre 2019;

VISTA la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;

ACCERTATA la necessità di sostenere le spese per la copertura degli esami di certificazione per gli studenti che hanno aderito alla mobilità

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui capitoli 402390 del bilancio 2020;

CONSIDERATO che, nelle more dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale dei bilanci, le Istituzioni scolastiche e formative provinciali possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2020-2022, con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti

#### **DETERMINA**

1. di adottare un programma di spesa denominato progetto “Internship abroad and career team at school” – Codice progetto 2018\_3\_1022\_01b.05 – CUP: C88I19000020001 - destinato alla copertura delle spese relative al conseguimento della certificazione linguistica per gli studenti che hanno aderito al progetto per un totale di € 2.458,84

2. di imputare la spesa per l’esercizio finanziario in corso, pari ad €uro 2.458,84 al capitolo 402390 del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020;

3. il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2° comma e comma 3° dell'art. 32, L.P. 23/90 relative a scambi di studenti e insegnanti con scuole estere, per lo svolgimento di attività di studio e potenziamento linguistico, con la realizzazione di iniziative di diffusione dei risultati;
4. di fissare la validità del programma fino al 31.12.2020 con decorrenza dalla data della presente;
5. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Tiziana Rossi***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

### **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

***Addolorata Curci***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*