

IDIMM_ML-17/02/2020-14

DETERMINAZIONE N. 14

Oggetto: Impegno di fondi necessari per la gestione del programma di spesa denominato “Completamento aereo ultraleggero - Savannah”.

Premesso che:

con determinazione n. 22 del 29.01.2019, è stato autorizzato un programma di spesa denominato “Completamento Savannah S” per l’acquisto di materiale in conto capitale per l’assemblaggio dell’aereo ultraleggero.

con determinazione n. 37 del 22.02.2019, è stato autorizzato un programma di spesa destinato all’acquisto di materiale di facile consumo per l’assemblaggio dell’aereo ultraleggero;

ad oggi, tutte le procedure relative alle installazioni e verifica dell’impianto elettrico, impianto avionico, cablaggio pannello strumenti e sistema EFIS, installazione e cablaggio sensori motore, verifica impianti motore, impianto freni, sono stati conclusi;

in data 30 gennaio 2020 è stata effettuata la prima messa in moto dell’aereo e che quindi è necessario completare alcune attività tecniche per la definizioni dei comandi di volo, la verifica funzionale di alcuni sensori motore e le ultime finiture sostanziali.

è necessario il versamento della tassa per immatricolare il velivolo, effettuare alcune attività di rullaggio per la verifica dei sistemi a terra e che pertanto è necessario stipulare una convenzione tra l'Istituto e l'Aeroporto per la fornitura di carburante;

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m ed in particolare gli articoli 68,69,69 bis;

VISTO l’art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che “*la gestione finanziaria compete al dirigente dell’istituzione*”, nonché l’articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell’istituzione “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse”;*

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia

autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 – impegni di spesa - e l’allegato 4/2;

VISTA legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” ed in particolare l’articolo 32 comma 5 che dispone “le spese di cui al comma 2 sono ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente in conformità a quanto disposto dal regolamento di attuazione”;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 22 del 20 dicembre 2019 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8894 di data 20 dicembre 2019 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 121 di data 17 dicembre 2019 e adottato con determinazione Dirigenziale n. 125 di data 20 dicembre 2019;

VISTA la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;

ACCERTATA la necessità di adottare il programma di spesa per sostenere le spese relative al fine di completare l’aereo

ACCERTATO che le spesa di cui alla presente prenotazione di fondi sono connesse allo svolgimento delle attività istituzionali di questa istituzione scolastica e rientrano quindi nelle tipologie di spesa previste dall’art. 32 comma 2 e della L.P. 23 luglio 1990;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui Capitoli 111030-111070-402060-402080-Bilancio triennale di previsione 2020-2022 sull’esercizio 2020;

CONSIDERATO che, nelle more dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale dei bilanci, le Istituzioni scolastiche e formative provinciali possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2020-2022, con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato “**Completamento aereo ultraleggero Savannah**” destinato alla copertura delle seguenti spese:

tassa per immatricolazione veicolo, assicurazione, carburante, certificazioni varie e materiale di facile consumo, le cui spese relative alla realizzazione delle iniziative, saranno riconducibili al secondo comma, dell’art. 32 L.P. 23/90;

2. di dare atto che gli atti di spesa di cui al predetto programma saranno effettuati sulla base delle disposizioni recate dalla legge provinciale 23/1990 e s.m. e dal relativo regolamento di attuazione nel rispetto dei limiti stabiliti dall'articolo 32, comma 3, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;

3. di imputare la spesa per l'esercizio finanziario in corso, pari ad Euro 3.050,00 come di seguito riportato:

al capitolo 402060 € 1.400,00 (immatricolazione e tassa di circolazione)

al capitolo 402080 € 700,00 (adesivi e carburante)

al capitolo 111030 € 250,00 (certificato radio)

al capitolo 111070 € 700,00 (assicurazione)

4. di fissare la validità del programma di spesa fino al 31.12.2020 con decorrenza dalla data della presente;

5. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverranno entro il 31.12.2020;

6. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)