

38017 - Mezzolombardo (Trento) Tel. 0461 601122 – Fax 0461 601470 Cod. fisc. 80015240221

sgr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it – martini@pec.provincia.tn.it



IDIMM_ML-09/04/2020-18

DETERMINAZIONE N. 18

OGGETTO: Variazioni al bilancio di previsione 2020-2022 per maggiori entrate e spese a scopi specifici di fondi strutturali europei (FSE). Prenotazione fondi per acquisto di dispositivi informatici. Codice CUP: C69E20000320001 Codice CIG: ZD42CAB0A5

Il Dirigente Scolastico

Considerato che:

- con nota del 6 aprile 2020, protocollo n. D335/2020/26.8-3/RC-CI recante ad oggetto “Acquisto dispositivi digitali individuali per l’apprendimento in modalità FAD”, il Dipartimento Istruzione e Cultura ha comunicato che, a seguito della temporanea sospensione delle attività didattiche stabilita con il D.P.C.M. di data 9 marzo 2020 per il contenimento dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 ed al fine di favorire e di garantire il diritto all’istruzione nell’attuale situazione di emergenza, verranno assegnati finanziamenti a valere sul Fondo Sociale Europeo per l’acquisto di dotazioni informatiche individuali per l’apprendimento in modalità FAD da destinare agli studenti;
- ad ogni nucleo familiare, anche se con figli frequentanti diversi istituti del secondo ciclo, potrà comunque essere assegnato non più di un dispositivo digitale;
- per l’Istituto Martini, l’assegnazione è pari a **€ 25.000,00** da destinare all’acquisto di personal computer, tablet, notebook e altri strumenti analoghi purché dotati delle caratteristiche minime riportate nell’allegato alla presente determinazione;
- il costo di ogni dispositivo digitale non potrà superare l’importo di **Euro 629,50 Iva inclusa** e l’acquisto può essere effettuato anche con ordine diretto sul mercato elettronico provinciale.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la L.P. n. 5 del 7 agosto 2006 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino e s.m;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) con particolare riferimento all’art. 14, comma 1, che stabilisce “La gestione finanziaria compete al dirigente dell’istituzione, per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 51 – “variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento, e del bilancio gestionale”;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTA la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione delle legge provinciale sull’energia 2012”;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 22 del 20 dicembre 2019 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8894 di data 20 dicembre 2019 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 121 di data 17 dicembre 2019 e adottato con determinazione Dirigenziale n. 125 di data 20 dicembre 2019;

VISTO l’art. 51, comma 2, lettera a) D.lgs n. 118/11 che consente al Dirigente Scolastico di adottare senza la previa delibera del Consiglio dell’Istituzione alcune variazioni di bilancio tra cui *“istituzione di nuove tipologie di bilancio, per l’iscrizione di entrate derivanti da **assegnazioni vincolate a scopi specifici nonché per l’iscrizione delle relative spese, quando queste siano tassativamente regolate dalla legislazione in vigore**”*;

VISTO il D.P.C.M. di data 9 marzo 2020 relativo alle misure urgenti di contenimento del contagio da covid 19 sull’intero territorio nazionale;

VISTA la nota di protocollo n. D335/2020/26.8-3/RC-CI del 6 aprile 2020 recante ad oggetto “Acquisto dispositivi digitali individuali per l’apprendimento in modalità FAD” nella quale fissa il tetto massimo di spesa per ogni dotazione hardware pari a **€ 629,50 IVA inclusa**;

VISTA la comunicazione successiva del Dipartimento Istruzione e Cultura, nostro protocollo n°1725 del 6 aprile 2020, con la quale veniva assegnato il Codice **CUP: C69E20000320001** da riportare in tutta la documentazione prodotta nell’ambito della procedura di acquisto, di liquidazione e di rendicontazione;

ACCERTATA la necessità di provvedere ad una variazione di bilancio ai sensi dell’art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011 per un importo pari a **€ 25.000,00** corrispondenti alla somma assegnata a questa Istituzione scolastica sul capitolo delle entrate E421130 “Contributi agli investimenti PAT-fondi Unione Europea” e sul capitolo delle spese 402350 “Hardware”;

ACCERTATA la necessità di adottare una prenotazione fondi sul capitolo 402350 “hardware” sull’esercizio finanziario 2020, per sostenere le spese relative ad acquisti in conto capitale;

DETERMINA

Di adottare una variazione di bilancio per maggiori entrate e spese vincolate in conto capitale ai sensi dell’art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011”, come di seguito riepilogato nel seguente prospetto:

CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
E421130									
Contributi agli investimenti da PAT- Fondi Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	402350 Hardware	€ 0,00	€ 9.278,10	€ 25.000,00	€ 34.278,10
TOTALE VARIAZIONE			€ 25.000,00		TOTALE VARIAZIONE			€ 25.000,00	

L'avvio della procedura d'acquisto dei beni, a valere sul Fondo Sociale Europeo, previsti con nota del dipartimento Istruzione e Cultura, protocollo n. D335/2020/26.8-3/RC-CI del 6 aprile 2020 recante ad oggetto "Acquisto dispositivi digitali individuali per l'apprendimento in modalità FAD" con Codice CUP: C69E20000320001 e codice CIG ZD42CAB0A5;

Di adottare una prenotazione fondi per la realizzazione degli acquisti in conto capitale per complessivi € 25.000,00 sul capitolo 402350;

Di dare atto che gli atti di spesa di cui alla procedura di acquisto dei beni di cui alla presente determinazione saranno effettuati sulla base delle disposizioni recate dalla legge provinciale 23/1990 e s.m. e dal relativo regolamento di attuazione nel rispetto dei limiti stabiliti dall'articolo 32, comma 3, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;

Di disporre, in particolare, che i contratti per la fornitura di beni e servizi saranno conclusi mediante scambio di corrispondenza e che gli importi verranno liquidati ad avvenuta prestazione dei servizi richiesti e dietro presentazione di regolare documento di spesa;

Di impegnare la spesa necessaria, nel limite massimo **€ 25.000,00 IVA inclusa**, nel rispetto dei vincoli riportati nella nota, prot n. D335/2020/26.8- 3/RC-CI del 6 aprile 2020, nei confronti del fornitore ritenuto idoneo e che offre l'articolo sul MEPAT, rispondente alle tipologie e alle caratteristiche minime riportate nell'allegato alla presente determinazione oppure di impegnare la spesa nei confronti del fornitore ritenuto idoneo in base ad una preventiva indagine di mercato e individuato come miglior offerente risultante dallo svolgimento di una RDO sul MEPAT

Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO *Tiziana Rossi*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO *Addolorata Curci*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)