



Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo  
Liceo Scientifico Internazionale delle Scienze Applicate 4 anni  
Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale  
Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (diurno e serale)  
Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica – Conduzione del Mezzo Aereo  
Centro Educazione degli Adult (EdA)



38017 - Mezzolombardo (Trento) Tel. 0461 601122 – Fax 0461 601470 Cod. fisc. 80015240221

[segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it) – [martini@pec.provincia.tn.it](mailto:martini@pec.provincia.tn.it)

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Variazione al bilancio di previsione 2020-2022, ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011: storno di competenza e di cassa.**

**Adeguamento valore del programma di spesa 4023699 denominato "Trasferimenti ad Amministrazioni per donazione" capitolo 402250.**

Premesso che:

con determinazione del Dirigente scolastico n. 21 dd. 23.03.2020 è stato adottato il programma di spesa n. 4023699 per un importo complessivo di euro 1.300,00, per il versamento delle quote a cui hanno rinunciato le famiglie a favore della raccolta fondi destinata alla fornitura di materiali sanitari e a sostegno dei reparti di terapia intensiva dei nostri ospedali con l'iniziativa "INSIEME PER LA COMUNITA'- EMERGENZA COVID 19 - Aiutiamo i nostri Eroi in corsia";

che il numero delle quote da devolvere da parte delle famiglie è risultato maggiore rispetto a quelle previste;

### Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che *"la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione"*, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse"*;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTA legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” ed in particolare l’articolo 32 comma 5 che dispone “le spese di cui al comma 2 sono ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente in conformità a quanto disposto dal regolamento di attuazione”;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 22 del 20 dicembre 2019 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8894 di data 20 dicembre 2019 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 121 di data 17 dicembre 2019 e adottato con determinazione Dirigenziale n. 125 di data 20 dicembre 2019;

VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri di data: 23 febbraio 2020, 1 marzo 2020, 2 marzo 2020, 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo, 11 marzo e 22 marzo avente ad oggetto “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTE le dichiarazioni delle famiglie di devolvere le loro quote alla raccolta fondi per la fornitura di materiali sanitari e a sostegno dei reparti di terapia intensiva dei nostri ospedali con l’iniziativa “INSIEME PER LA COMUNITA’ - EMERGENZA COVID 19 -Aiutiamo i nostri Eroi in corsia” per un totale complessivo di euro 1.717,00.

VISTA la necessità di devolvere, le quote a cui le famiglie hanno rinunciato a favore dell’iniziativa INSIEME PER LA COMUNITA’; - EMERGENZA COVID 19 -Aiutiamo i nostri Eroi in corsia”.

CONSIDERATO che le quote da devolvere sono maggiori rispetto alla previsione e che per procedere ai suddetti rimborsi è necessario effettuare una variazione di bilancio di competenza e di cassa per storno dal capitolo 402240 al capitolo 402250 di euro 600,00 e adeguamento valore del programma di spesa n. 4023699 sul capitolo 402250 Trasferimenti ad Agenzie e Enti strumentali della PAT” da 1.300,00 a 1.900,00;

## **DETERMINA**

1. Di adottare le **variazioni di bilancio di competenza** per storno tra capitoli di spesa, sul bilancio gestionale per l’esercizio finanziario 2020 ai sensi, dell’art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO DI COMPETENZA									
DAL CAPITOLO					AL CAPITOLO				
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZION E ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402240 Vitto alloggio e altre attività didattiche	€ 101.905,15	€ 5.165,00	-€ 600,00	€ 106.470,15	402250 Trasferimenti ad Agenzie e Enti strumentali della PAT	€ 0,00	€ 1.300,00	€ 600,00	€ 1.900,00
			-€ 600,00					€ 600,00	

2. di adottare le **variazioni di bilancio per storno compensativo di cassa** sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO COMPENSATIVO DI CASSA									
DAL CAPITOLO					AL CAPITOLO				
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZION E ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402240 Vitto alloggio e altre attività didattiche	€ 72.000,00	-€ 25.514,35	-€ 600,00	€ 45.885,65	402250 Trasferimenti ad Agenzie e Enti strumentali della PAT	€ 0,00	€ 1.300,00	€ 600,00	€ 1.900,00
			-€ 600,00					€ 600,00	

3. Di adeguare il programma di spesa denominato **“Trasferimenti ad Agenzie e Enti strumentali della PAT”** per complessivi 600,00 euro per permettere il versamento delle quote delle famiglie all'iniziativa INSIEME PER LA COMUNITA'; - EMERGENZA COVID 19-Aiutiamo i nostri Eroi in corsia” sul capitolo 402250 del bilancio di previsione 2020-2022;

4. Di fissare la validità del programma fino al 31.12.2020 con decorrenza dalla data della presente;

5. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverranno entro il 31.12.2020;

6. Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Tiziana Rossi**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

**Addolorata Curci**

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.*