



DETERMINAZIONE

Oggetto: Determinazione a contrarre - procedura diretta per l'acquisto di n. 3 lavagne magnetiche per le aule dell'Istituto Martini. Codice CIG Z432EA294B

Premesso che si rende necessario acquistare n.3 lavagne magnetiche per le aule dell'istituto martini

Ritenuto di procedere con una trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei sul mercato elettronico e ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della l.p. 2/2016, comma 4, art. 21 e comma 6, art. 36 ter 1 della legge provinciale 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e artt. 13 e 30 del vigente d.p.g.p. 22 maggio 1991, n. 10-40/leg;

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l'art. 55 comma 2 e l'art. 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTA la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione delle legge provinciale sull'energia 2012”;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO l’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 22 del 20 dicembre 2019 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8894 di data 20 dicembre 2019 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 121 di data 17 dicembre 2019 e adottato con determinazione Dirigenziale n. 125 di data 20 dicembre 2019;

ACCERTATA la necessità di provvedere all’acquisto di n. 3 lavagne magnetiche per le aule dell’istituto Martini;

VERIFICATA la disponibilità sul mercato elettronico dell’articolo che risponde alle esigenze di questa amministrazione;

DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento dalla delibera ANAC n. 1096 del 26.10.2016, recanti le Linee Guida n. 3;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul **cap. 402310 “Mobili e arredi”** del Bilancio di previsione 2020-2022 sull’esercizio finanziario 2020, per l’acquisto di n. 2 lavagne magnetiche bianche 1200x900mm e n. 1 delle seguenti dimensioni 2100x1200mm;

DATO ATTO che il codice CIG acquisito ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è il seguente: Z432EA294B;

DETERMINA

Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, la trattativa diretta ai sensi dell’art. 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. per l’acquisto di n. 3 lavagne di cui alla presente determinazione, individuando l’operatore economico ritenuto più idoneo sul mercato elettronico ed entro i seguenti limiti fatte salve le disposizioni di cui all’art. 27 della legge provinciale 9 marzo 2016 per l’acquisto di n. 2 lavagne magnetiche bianche 1200x900mm e n. 1 da 2100x1200mm per un totale di **€ 929,22 IVA esclusa (€ 1.133,65 iva compresa)**;

Di disporre che, il servizio di fornitura con relativo impegno a bilancio potrà essere affidato alla ditta individuata sul mercato elettronico che offre il bene oggetto della presente determinazione. Il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo la formalizzazione medesimo;

Di dare atto che il codice CIG acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è **Z432EA294B**;

Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

Di impegnare i fondi per la spesa prevista dal presente provvedimento imputandola all'esercizio finanziario 2020, pari ad **€uro 1.133,65** sul **capitolo 402310** del bilancio di previsione 2020-2022;

Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

Addolorata Curci

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n. 23/1992.