



**Istituto  
Martino  
Martini**

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo  
Liceo Scientifico Internazionale delle Scienze Applicate 4 anni  
Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale  
Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (diurno e serale)  
Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica - Conduzione del Mezzo Aereo  
Centro Educazione degli Adulti (EdA)



38017 - Mezzolombardo (Trento) Tel. 0461 601122 – Fax 0461 601470 Cod. fisc. 80015240221  
segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it – martini@pec.provincia.tn.it

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Adesione alla convenzione tra APAC e Dolomiti energia s.p.a. “Convenzione n. 46259 del 21-09-2020” per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per il periodo 21.09.2020 – 22.03.2022.  
Impegno diretto di fondi esercizi finanziari 2021 e 2022  
codice CIG Convenzione 82481962AA – Codice CIG derivato 8616312598**

**VISTA** la Convenzione tra APAC e Dolomiti Energia S.p.a per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per il periodo **21.09.2020 – 22.03.2022** con la quale con l’ordine diretto su MEPAT n. 5000286013, l’Istituto Martino Martini ha aderito alla Convenzione per l’erogazione dell’energia elettrica stipulata tra APAC e Dolomiti Energia s.p.a.;

**DATO ATTO CHE** dai POD relativi alle utenze attivate già negli anni precedenti con Dolomiti energia s.p.a. per le due sedi di Via Perlasca e di Via Filzi è emerso un consumo medio di energia sui due anni 2019 e 2020 rispettivamente di 200.000 KWh per Via Perlasca e 22.000 KWh per Via Filzi;

**TENUTO CONTO** del costo medio per KWh, pari a **€ 0,18**, e che per le due sedi è stata stimata una fornitura di energia elettrica per il periodo **03.02.2021 e fino al 22.03.2022** pari a:

POD	SEDE	Consumo stimato KWH	Costo stimato 2021 (Iva esclusa)	Costo stimato 2022 (Iva esclusa)
IT083E00928830	Via Perlasca, 4	200.000	€ 30.000,00	€ 6.000,00
IT083E00336047	Via Filzi, 4	22.000	€ 3.300,00	€ 660,00
			<b>€ 33.300,00</b>	<b>€ 6.660,00</b>

### Il Dirigente Scolastico

**VISTA** la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 55 comma 2 e l’art. 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 – impegni di spesa - e l’allegato 4/2;

**VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** l’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 adottati con delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 14 del 21 dicembre 2020;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 92 del 22 dicembre 2020;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul **cap. 402150 “Utenze e canoni”** del Bilancio Gestionale finanziario 2021-2023, sull’esercizio 2021 e 2022;

**RITENUTO** opportuno di aderire alla convenzione per l’erogazione della fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi APAC e Dolomiti Energia s.p.a. prevedendo un’eventuale integrazione nel caso di superamento del consumo stimato con il presente provvedimento ;

**DATO ATTO** che il codice CIG acquisito ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è quello esposto in oggetto;

#### **DETERMINA**

**1.** di aderire alla convenzione per l’erogazione della fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi APAC e Dolomiti Energia s.p.a con sede legale in Via Fersina 23 38123 a Trento - P.Iva 01812630224 con decorrenza dal mese di **febbraio 2021 e fino a marzo 2022** mediante ordine diretto su MEPAT n. 5000286013 ;

**2.** di assumere l’impegno di spesa, derivante dal presente provvedimento, nei confronti della ditta **Dolomiti Energia s.p.a** con sede legale in Via Fersina 23 38123 a Trento - P.Iva 01812630224, per il seguente importo:

- anno 2021 **€ 40.626,00** iva inclusa

- anno 2022 **€ 8.125,20** iva inclusa

prevedendo, nel caso di consumi di energia elettrica più elevati rispetto alla stima sopra riportata, l’adeguamento del presente impegno di spesa;

**3.** di imputare la spesa sopracitata al **capitolo 402150** del bilancio di previsione 2021-2023 per l’esercizio finanziario 2021 e 2022;

**4.** di disporre la pubblicazione all’albo dell’Istituto della presente determinazione;

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Tiziana Rossi***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
**Addolorata Curci**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*