



**Istituto  
Martino  
Martini**

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo  
Liceo Scientifico Internazionale delle Scienze Applicate 4 anni  
Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale  
Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (diurno e serale)  
Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica - Conduzione del Mezzo Aereo  
Centro Educazione degli Adulti (EdA)



38017 - Mezzolombardo (Trento) Tel. 0461 601122 – Fax 0461 601470 Cod. fisc. 80015240221  
[segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it) – [martini@pec.provincia.tn.it](mailto:martini@pec.provincia.tn.it)

## DETERMINAZIONE

**Oggetto: Determinazione a contrarre per l'acquisto di prodotti di pulizia per l'a.s. 2020-2021. Impegno diretto sul capitolo 402100 Altri beni e prodotti sanitari” – RdO con criterio del prezzo più basso. - CIG: ZD330AE00D**

Premesso che:

è necessario provvedere all'acquisto di prodotti di pulizia e dispositivi sanitari per la sanificazione delle aule e dei locali scolastici nel rispetto delle misure di prevenzione e protezione in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la quotidiana pulizia dell'Istituto;

per poter procedere ad un confronto concorrenziale tra soggetti presenti sul mercato elettronico MEPA, è stata calcolata una base d'asta pari a € 5.000,00 IVA inclusa, sulla base di una stima dei costi sostenuti nei mesi precedenti per l'acquisto degli stessi prodotti di pulizia,

### Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.P.R. 15 luglio 1988 n° 405, competenza della Provincia Autonoma di Trento in materia di finanziamento amministrativo didattico delle scuole;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) con particolare riferimento all'art. 14, comma 1, che stabilisce “La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione”;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTE le Linee Guida n. 4 - ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” con particolare riferimento all'art. 21, comma 4. e all'art. 36 ter 1 comma 6.;

VISTO il piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 adottati con delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 14 del 21 dicembre 2020;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 92 del 22 dicembre 2020;

RITENUTO di esperire un confronto concorrenziale con almeno tre ditte ritenute idonee iscritte al bando di abilitazione del metaprodotto "Materiale di pulizia" mediante gara telematica ai sensi dell'art. 21 comma 2 lettera h) e comma 5, della legge provinciale 19 luglio 1990, 23 e s.s.m.m, attraverso la formulazione di un'apposita "Richiesta di Offerta (RDO)" all'interno del Mercato Elettronico (MEPAT), con la procedura della trattativa privata;

PRESO ATTO che sono stati predisposti i seguenti documenti che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- Disciplinare di gara
- Capitolato tecnico - scheda tecnica;  
Modulo offerta economica

DATO ATTO che non si rende necessaria la stesura del DUVRI e la quantificazione degli oneri della sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;

DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento dalla delibera ANAC n. 1096 del 26.10.2016, recanti le Linee Guida n. 3;

RITENUTO di poter quantificare in **€ 5.000,00** (IVA inclusa) l'importo massimo complessivo della gara per la fornitura del materiale riportato nella tabella allegata;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 402100 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;

DATO ATTO che il codice CIG, acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è il seguente: **ZD330AE00D**;

#### **DETERMINA**

di autorizzare con la procedura della trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. n. 23/1990, l'acquisto del materiale di pulizia, con le quantità riportate nella tabella allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, attraverso una richiesta di offerta sul Mepat invitando almeno tre ditte, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;

di prenotare la spesa di **€ 5.000,00 IVA inclusa** sul **capitolo 402100** "Altri beni e prodotti sanitari" sul Bilancio Finanziario 2021-2023 – esercizio 2021;

di autorizzare l'impegno di spesa nei confronti della ditta che risulterà aggiudicataria con l'importo risultante dal verbale di gara;

di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Tiziana Rossi***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
*Addolorata Curci*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*