



Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo
 Liceo Scientifico Internazionale delle Scienze Applicate 4 anni
 Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
 Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (diurno e serale)
 Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica – Conduzione del Mezzo Aereo
 Centro Educazione degli Adulti (EdA)



Via G. Perlasca, 4 38017 - Mezzolombardo (Trento) Fax 0461 601470 - Tel. 0461 601122 Cod.Fisc.8001524022
sagr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it - martini@pec.provincia.tn.it

DETERMINAZIONE

OGGETTO: scarico bene dall'inventario - E.F. 2021

Premesso che in data 20.05.2021, è pervenuta una richiesta da parte dell'associazione "Tavolo della solidarietà di Mezzolombardo" che raggruppa ACLI, Parrocchia, Caritas e Comune di Mezzolombardo, al fine di ricevere un pc portatile non più utilizzato dalla scuola da destinare ad un cittadino bisognoso;

Considerato che è stato dismesso un pc considerato fuori uso in quanto obsoleto;

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) con particolare riferimento all'art. 14, comma 1, che stabilisce "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione";

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 51 – "variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento, e del bilancio gestionale";

VISTO il piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 adottati con delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 14 del 21 dicembre 2020;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 92 del 22 dicembre 2020;

CONSIDERATO che il valore attuale del bene al netto degli ammortamenti è pari a € 0,00;

ACCERTATO che il pc portatile registrato nell'inventario con il n.5944 con numero di allegato 30000000518 come da prospetto sap sotto riportato, risulta obsoleto e non più utilizzabile con un valore attuale pari a € 0,00:

Patrimonio immobilizzato									
Patrimonio immobilizzato - 01 Civilistico									
Data report: 31.12.2021 - Data creazione: 30.06.2021									
Cespiti	Nsec	Data capital.	Definizione del cespite	Σ	Val.rimp.	Σ	Amm. acc.	Σ	ValCont
30000000518	0	14.06.2010	Pc portatili		636,00		636,00-		0,00

DETERMINA

lo scarico dal registro di inventario, del pc **n.5944** con numero di allegato **30000000518** divenuto obsoleto e non più utilizzabile per un valore ammortizzato pari a € 0,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Addolorata Curci

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.