



**Istituto
Martino
Martini**

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo
Liceo Scientifico Internazionale delle Scienze Applicate 4 anni
Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (diurno e serale)
Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica – Conduzione del Mezzo Aereo
Centro Educazione degli Adulti (EdA)



Via G. Perlasca, 4 38017 - Mezzolombardo (Trento) - Fax 0461 601470 - Tel. 0461 601122 Cod.Fisc.8001524022
segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it - martini@pec.provincia.tn.it

DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Variazione al bilancio di previsione 2021-2023, ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. a) b), d) e ai sensi dell'art. 48 c. 1 lett. c) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011:
Storno di competenza - Prelievo dal fondo di riserva di cassa.
Adeguamento valore del programma di spesa 4023231**

Premesso che:

è necessario procedere alla variazione di bilancio per storno di competenza e provvedere al pagamento delle somme derivanti da impegni assunti utilizzando il prelievo dal fondo di riserva di cassa

è necessario adeguare il valore del programma di spesa 4023231 adottato con determinazione n. 2 dd. 08.01.2020

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che *“la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione”*, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell'istituzione “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse”*;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”

VISTO il piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 adottati con delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 14 del 21 dicembre 2020;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 92 del 22 dicembre 2020;

CONSIDERATO che è necessario effettuare una variazione di bilancio di storno di competenza dai capitoli 402120 e 402160 di importo pari a 9.500,00 a favore dei capitoli 402100 e 402200

CONSIDERATO che è necessario effettuare un prelievo dal fondo di riserva di cassa per l'importo di € 3.000,00

CONSIDERATO che è necessario procedere all'adeguamento valore del programma di spesa 4023231 sui capitoli 402100, 402200 e 402030

DETERMINA

1. Di adottare le **variazioni di bilancio di competenza per storno tra capitoli di spesa**, sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2021 ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO DI COMPETENZA									
DAL CAPITOLO					AL CAPITOLO				
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402120 Rimborsi spese per il personale socente e ATA	€ 7.500,00	-€ 1.060,00	-€ 5.000,00	€ 1.440,00	402100 Altri beni e prodotti sanitari	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 12.000,00
402160 Trasporti e licenze	€ 95.575,26	-€ 13.182,03	-€ 4.500,00	€ 77.893,23	402200 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	€ 28.000,00	€ 10.000,00	€ 4.500,00	€ 42.500,00
-€ 9.500,00					€ 9.500,00				

2. Di adottare le variazioni di bilancio di cassa, sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 48 c. 1 lett. c) D. Lgs. 118/11 autorizzando il **prelievo dal fondo di riserva di cassa** come di seguito riportato:

PRELIEVO DAL FONDO DI CASSA									
DAL CAPITOLO					AL CAPITOLO				
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
200130 Fondo di riserva di cassa	€ 30.000,00	-€ 21.622,98	-€ 3.000,00	€ 5.377,02	402100 Altri beni e prodotti sanitari	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 3.000,00	€ 10.000,00
-€ 3.000,00					€ 3.000,00				

3. Di adeguare il programma di spesa n. 4023231 di € 9.800,00 sui capitoli 402030, 402100, 402200;
- 4 Di fissare la validità del programma fino al 31.12.2021 con decorrenza dalla data della presente;
5. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverranno entro il 31.12.2021;
6. Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).