



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI
Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it

Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Impegno diretto di fondi per esercizio finanziario 2023 – Gestione e manutenzione impianti rilevazione incendio e antintrusione e illuminazione di emergenza di Via Perlasca e di Via Filzi e servizio manutenzione ordinaria degli impianti– CIG Z7E39807D9

Premesso che:

si rende necessario affidare il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza programmata dell'impianto antincendio, antintrusione, impianto di illuminazione di emergenza installato nella sede di Via Perlasca e per il solo impianto di illuminazione di emergenza, evacuazione e quadri elettrici della sede di Via Filzi;

negli ultimi anni il servizio è stato affidato alla ditta Grisenti s.r.l di Trento in quanto ha garantito grazie alla conoscenza di tutti gli impianti installati nell'Istituto, una buona manutenzione con interventi immediati e puntuali.

Ritenuto di procedere con una trattativa diretta con la stessa ditta Grisenti s.r.l. di Trento, ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della L.P. 2/2016, comma 4, art. 21 e comma 6, art. 36 ter 1 della legge provinciale 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e artt. 13 e 30 del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg;

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2 e l'art. 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO l’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n.15 del 20 dicembre 2022 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 57 di data 04.01.2023 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 102 di data 19 dicembre 2022 e adottato con determinazione dirigenziale n. 105 di data 21 dicembre 2022;

VISTO il preventivo n. 010/23 di data 12.01.2023 della Ditta **GRISENTI s.r.l. di Trento**, per un totale complessivo di € 5.540,00 iva esclusa (€ 6.758,80 iva inclusa).

DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento dalla delibera ANAC n.1096 del 26.10.2016, recanti le Linee Guida n. 3;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul **cap. 402200** “Servizi ausiliari per il funzionamento dell’Ente” del Bilancio Gestionale finanziario 2023-2025, sull’esercizio 2023;

RITENUTO opportuno procedere all’affidamento del servizio attraverso il metodo della trattativa diretta, in conformità a quanto previsto dall’art. 21, comma 4, della L.P. 23/1990;

DATO ATTO che il codice CIG acquisito ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è quello esposto in oggetto;

DETERMINA

1. di stipulare il contratto con la ditta **GRISENTI s.r.l. di Trento**, con sede legale in Via Campotrentino, 124 a Trento, P.Iva 01369610223 con decorrenza dal mese di gennaio 2023 e fino a dicembre 2023;
2. di assumere l’impegno di spesa, secondo la procedura della trattativa diretta ai sensi dell’art. 21 comma 4 della L.P. 23/1990, nei confronti della ditta **GRISENTI s.r.l. di Trento**, per il seguente importo: gennaio-dicembre 2023 **€ 6.758,80** iva inclusa;
3. di imputare la spesa sopracitata al **capitolo 402200** del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023;
4. di disporre la pubblicazione all’albo dell’Istituto della presente determinazione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)