



Repubblica Italiana



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it



DETERMINAZIONE

Oggetto: Variazioni al bilancio finanziario 2023-2025: Storno di competenza ai sensi dell'art. 51 comma 2 lett. a) b), d) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011. Proroga servizio di noleggio di fotocopiatori/stampanti multifunzione. CIG Z553AF9E4A

Premesso che:

- si rende necessario redistribuire gli stanziamenti di competenza relativi al bilancio 2023 sui capitoli di spesa allo scopo di provvedere a ulteriori impegni con una variazione di bilancio per storno di competenza
- con determinazione n. 6 dd. 25.01.2021 è stato affidato l'incarico alla ditta Colorhub srl. di Trento in quanto è stato l'unico operatore a presentare l'istanza di partecipazione alla trattativa diretta mediante RdO sul MEPAT";
- il contratto di noleggio è di 24 mesi ed è partito nel mese di maggio 2021 e fino ad aprile 2023;
- è necessario prorogare il termine di conclusione del contratto da aprile fino al 31.08.2023 per non interrompere il servizio di stampa e creare disagi nel periodo degli esami di Stato e soprattutto per avere i tempi necessari per verificare la qualità del servizio ricevuto in questi anni e valutare le eventuali ulteriori esigenze e modifiche da apportare alle stampanti;

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2 e l'art. 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.15 del 20 dicembre 2022 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 57 di data 04.01.2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 102 di data 19 dicembre 2022 e adottato con determinazione dirigenziale n. 105 di data 21 dicembre 2022;

CONSIDERATO che con determinazione n. 6 dd. 25.01.2021 è stato affidato l'incarico alla ditta Colorhub srl. di Trento in quanto è stato l'unico operatore a presentare l'istanza di partecipazione alla trattativa diretta mediante RdO sul MEPAT;

CONSIDERATO che il noleggio dei fotocopiatori è partito dal mese di maggio 2021 per un contratto di noleggio di 24 mesi e fino al 30 aprile 2023;

PRESO ATTO della necessità di redistribuire gli stanziamenti di competenza allo scopo di provvedere all'impegno di spesa sul capitolo 402160

CONSIDERATO che è necessario effettuare una variazione di bilancio di storno di competenza dal capitolo 402080 al capitolo 402160 per un importo complessivo di 10.000,00;

ACCERTATA la necessità di prorogare il termine di conclusione del contratto da aprile fino al 31.08.2023 per non interrompere il servizio di stampa e creare disagi nel periodo degli esami di Stato e soprattutto per avere i tempi necessari per verificare la qualità del servizio ricevuto in questi anni e valutare le eventuali ulteriori esigenze e modifiche da apportare alle stampanti;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul cap. 402160 "Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti" del Bilancio di previsione 2023-2025 per l'esercizio finanziario 2023, per il servizio di noleggio sopra riportato;

DATO ATTO che il codice CIG acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è quello esposto in oggetto.

DETERMINA

1. Di adottare le variazioni di bilancio di competenza per storno tra capitoli di spesa stesso macroaggregato, sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2023 ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO DI COMPETENZA									
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402080 Cancelleria e facile consumo	€ 55.660,00	-€ 58,00	-€ 10.000,00	€ 45.602,00	402160 Trasporti e licenze	€ 92.382,00	€ 43.618,00	€ 10.000,00	€ 146.000,00
			-€ 10.000,00					€ 10.000,00	

2. di integrare l'incarico con la ditta **Color Hub srl** di Trento per il noleggio di macchine multifunzione con sistema di stampa bianco e nero e a colori con canone all in a costo pagina per 4 mesi a partire dal mese di maggio e fino al 31 agosto al costo di € 2.879,20

3. di imputare la spesa sopracitata al capitolo 402160 del bilancio di previsione 2023-2025 per l'esercizio finanziario 2023 per un totale complessivo di € 2.879,20;

4. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e

conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)