



Repubblica Italiana

Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)– C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it

Provincia Autonoma
di Trento

Determinazione

OGGETTO: Affidamento incarichi al personale docente interno per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e ricerca Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

Premesso che nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea– Next Generation EU-Missione 4: Istruzione e ricerca:

Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - con la determinazione n. 39 dd. 27.03.2023 è stato avviato il progetto denominato “Non uno di meno” - Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

All'interno delle F.A.Q. pubblicate dal MIUR del 20 febbraio 2023 si specifica che gli incarichi attribuiti ai docenti tutor esperti del Team per la prevenzione possono essere retribuiti con i costi diretti relativi alle UCS e che tali costi diretti coprono i costi del personale docente da intendersi al lordo Stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge;

Con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia Autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente.

Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la propria determinazione n. 48 dd. 12.04.2023 recante ad oggetto: “Graduatorie definitive per l'affidamento degli incarichi a n.11 docenti interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea Next Generation EU - Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la determinazione n. 39 dd. 27.03.2023 di assunzione in bilancio del finanziamento concesso sul progetto sopra riportato;

VISTA la LP. 7 agosto 2006, n. 5 recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", ed in particolare il disposto di cui all'art. 14, comma 1, in cui viene previsto che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento ", nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTE le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg, applicabili ove compatibili con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile sopra richiamate;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.15 del 20 dicembre 2022 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 57 di data 04.01.2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 102 di data 19 dicembre 2022 e adottato con determinazione dirigenziale n. 105 di data 21 dicembre 2022;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" (b.u. 31 luglio 1990, n.35), con particolare riferimento al Capo I bis 'Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione';

VISTO l'art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che "per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTE le deliberazioni degli Organi Collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione del progetto del PNRR, n. 2 dd. 16.03.2023 del Collegio docenti e n. 2 dd. 16.03.2023 del Consiglio dell'istituzione scolastica avente ad oggetto: Fondi PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea – Next Generation EU

VISTO l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU del Decreto del MIUR 170 del 24 giugno 2022, riporta i finanziamenti concessi alle istituzioni scolastiche e in particolare per questo Istituto quantifica in € 170.342,51 la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione rilasciato in data 18.03.2023 prot. n. 50279, di concessione per il finanziamento dell'attività Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO il CUP assegnato al progetto: **G84D22006320006**

VISTO che all'interno delle F.A.Q. pubblicate dal MIUR del 20 febbraio 2023 si specifica che gli incarichi attribuiti ai docenti tutor esperti del Team per la prevenzione possono essere retribuiti con i costi diretti relativi alle UCS. Tali costi diretti coprono i costi del personale docente da intendersi al lordo Stato, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge;

PRESO ATTO della nota inviata alle istituzioni scolastiche dal Dipartimento Istruzione e Cultura, Ufficio per la Valutazione Politiche Scolastiche in data 03.03.2023 contenente il materiale per il supporto amministrativo-contabile e le indicazioni dei capitoli da utilizzare per la registrazione nel bilancio dell'istituzione scolastica dell'iniziativa progettuale.

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno dell'Istituzione scolastica e in subordine del personale scolastico del comparto scuola provinciale, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento dell'Attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione;

CONSIDERATO che l'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;

VISTE le indicazioni pervenute dall'Ufficio della Provincia di Trento il quale ha specificato che i compensi relativi al personale interno verranno liquidati a cedolino;

PRESO ATTO di quanto sopra, e considerato che le attività di cui ai seguenti incarichi, allegati e parti integranti della presente determinazione, dovranno essere svolte in costanza di servizio presso l'Istituto di Istruzione Martino Martini e pertanto, il personale che, a qualunque titolo, smette di prestare servizio presso questa istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi sottoscritti nell'ambito del PNRR;

D E T E R M I N A

1) Di conferire ai docenti di seguito riportati, gli incarichi per la costituzione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006, rientranti nei costi diretti del finanziamento concesso (importo massimo di € 27.251,20) e desunti dal Time-sheet che gli stessi consegneranno al Dirigente scolastico al termine dell'attività:

	Docenti incaricati	scadenza contratto	ore contratto	importo all'ora lordo Stato	Totale compenso lordo Stato	importo all'ora lordo dipendente	Totale compenso lordo dipendente
1	RIZZI ROBERTA	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
2	MOSNA ILARIA	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
3	TERMINE MARINA	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
4	MANCINO VITO	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
5	FRANCH GIOVANNA	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
6	DANESE ANGELO	31.08.2023	30	€ 34,00	€ 1.020,00	€ 25,00	€ 750,00
7	BELOTTI GIUSEPPE	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
8	IANES MATTEO	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
9	ASTUTI AGNESE	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
10	GRUBER ELIANA	31.12.2023	40	€ 34,00	€ 1.360,00	€ 25,00	€ 1.000,00
11	DI MARTINO IGNAZIO	31.08.2023	30	€ 34,00	€ 1.020,00	€ 25,00	€ 750,00
420					€ 14.280,00		€ 10.500,00

2) Di registrare l'obbligazione di pagamento pari a € **14.280,00** nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore del lavoratore;

3) Di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia

di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, l'importo complessivo di **euro 14.280,00 (lordo stato)** sul capitolo **402245** del Bilancio di Finanziario Gestionale, esercizio finanziario 2023;

4) Di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;

5) Di liquidare a favore della PAT l'importo riportato nell'avviso di pagamento con PagoPA emesso dalla stessa.

6) Di autorizzare un impegno diretto e cumulativo di una spesa pari ad € **14.280,00** sulla prenotazione fondi **n.4027741/005** assunta a carico del capitolo 402245 del Bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - e.f. 2023, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F.00337460224, avente sede legale a Trento ai fini della liquidazione dei compensi spettanti ai seguenti beneficiari e componenti del Gruppo di Progetto

7) Di dare atto che il codice CUP ai sensi dell'art. 2 del Reg. (UE) 1303/2013 e ss.mm. è quello esposto in oggetto;

8) Di consegnare a ciascun docente, all'atto dell'accettazione dell'incarico, i seguenti modelli:

- il modello del time-sheet relativo ai progetti "Progetto "Non uno di meno" in cui l'incaricato renderà le attività effettivamente svolte e le ore effettivamente impiegate;
- dichiarazione dei rapporti personali che possono comportare conflitto d'interesse nello svolgimento del lavoro nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR ed esposti in oggetto;

9) Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo

10) Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. pubblicazione, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Addolorata Curci

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.

