



Istituto di Istruzione  
**MARTINO MARTINI**  
 Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)– C.F. 80015240221  
 e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it  
 Pec: martini@pec.provincia.tn.it



## Determinazione

**OGGETTO: Affidamento incarichi al personale docente a tempo determinato, riconfermato in servizio presso l'istituto Martino Martini nell'a.s. 2023-20234 per lo svolgimento dei seguenti percorsi:**

- percorsi formativi e laboratoriali co-curriculare
- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- percorsi per il coinvolgimento delle famiglie

nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

Premesso che nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea-Next Generation EU-Missione 4: Istruzione e ricerca:

Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - con la determinazione n. 39 dd. 27.03.2023 è stato avviato il progetto denominato “Non uno di meno” - Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 6 dd. 01.09.2023, avente ad oggetto “Nomina docenti PNRR progetto “Lotta alla dispersione scolastica” sono stati nominati i docenti a tempo determinato, riconfermati presso l'Istituto Martino Martini anche per l'a.s. 2023-2024 e che hanno dato la disponibilità a ricoprire il posto di formatore e tutor per i corsi che si organizzeranno nell'ambito del PNRR “Lotta alla dispersione scolastica”; nella stessa delibera sono stati riportati i criteri di valutazione utili alla formulazione della graduatoria tra tutti i docenti che hanno dato la disponibilità a ricoprire l'incarico

**VISTA** la propria determinazione n.116 dd. 04.09.2023 recante ad oggetto: “Graduatoria definitiva per l'affidamento degli incarichi al personale docente a tempo determinato, riconfermato in servizio presso l'istituto Martino Martini nell'a.s. 2023-20234, per lo svolgimento delle attività di formatori/tutor nei seguenti percorsi:

- percorsi formativi e laboratoriali co-curriculare
- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- percorsi per il coinvolgimento delle famiglie

nell'ambito del Progetto PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

**VISTA** la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell’ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all’art. 47 e 47 bis;

**VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell’art. 39 quinquies e ss;

**VISTO** l’art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”

**CONSIDERATO** che il principio espresso dalla disposizione contenuta nell’art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 viene anche richiamato dalla nota n. 1764 del 21 dicembre 2022, istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la determinazione n. 39 dd. 27.03.2023 di assunzione in bilancio del finanziamento concesso sul progetto sopra riportato;

**VISTA** la LP. 7 agosto 2006, n. 5 recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", ed in particolare il disposto di cui all’art. 14, comma 1, in cui viene previsto che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell’istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento ", nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTE** le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg, applicabili ove compatibili con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile sopra richiamate;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n.15 del 20 dicembre 2022 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 57 di data 04.01.2023 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 102 di data 19 dicembre 2022 e adottato con determinazione dirigenziale n. 105 di data 21 dicembre 2022;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**VISTA** la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” (b.u. 31 luglio 1990, n.35), con particolare riferimento al Capo I bis ‘Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione;

**VISTO** l’art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che “per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative”;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta

provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

**VISTE** le deliberazioni degli Organi Collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione del progetto del PNRR, n. 2 dd. 16.03.2023 del Collegio docenti e n. 2 dd. 16.03.2023 del Consiglio dell'istituzione scolastica avente ad oggetto: Fondi PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea – Next Generation EU

**VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU del Decreto del MIUR 170 del 24 giugno 2022, riporta i finanziamenti concessi alle istituzioni scolastiche e in particolare per questo Istituto quantifica in € 170.342,51 la somma massima per la realizzazione del progetto;

**VISTO** l'accordo di concessione rilasciato in data 18.03.2023 prot. n. 50279, di concessione per il finanziamento dell'attività Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza;

**VISTO** il CUP assegnato al progetto: **G84D22006320006**

**VISTE** le disposizioni e istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" Progetto "Non uno di meno". Codice M4C111.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006 del PNRR, prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, inviate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito a tutte le istituzioni scolastiche finanziate coinvolte nell'azione;

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno dell'Istituzione scolastica e in subordine del personale scolastico del comparto scuola provinciale, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento di:

- percorsi formativi e laboratoriali co-curriculare
- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- percorsi per il coinvolgimento delle famiglie

**PRESO ATTO** che le attività sono retribuite facendo ricorso alle opzioni di costo semplificate e che potranno essere riconosciute nelle UCS quali costi diretti complessivamente pari a:

Tipologia attività	Lordo ente	lordo dipendente
<i>Percorsi di mentoring e orientamento</i>	42,00 €	31,00 €
<i>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</i>	79,00 €	59,00 €
<i>Percorsi di orientamento per le famiglie</i>	79,00 €	59,00 €
<i>Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari:</i>	(113,00=79,00+34,00)	(84,00=59,00+25,00)
<i>docente</i>	79,00 €	59,00 €
<i>tutor</i>	34,00 €	25,00 €

**VISTI** gli accordi con gli uffici provinciali preposti, con i quali si è previsto che i compensi per le attività svolte dal personale della scuola verranno erogati a cedolino;

**IN CONSIDERAZIONE** di quanto sopra, l'attività dovrà essere svolta in costanza di contratto di subordinazione (personale interno alla scuola), pertanto il personale che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi PNRR sottoscritti nel momento in cui non sarà più direttamente dipendente da questa Istituzione scolastica

**CONSIDERATO** che l'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;

**PRESO ATTO** di quanto sopra, e considerato che le attività di cui ai seguenti incarichi, allegati e parti integranti della presente determinazione, dovranno essere svolte in costanza di servizio presso l'Istituto di Istruzione Martino Martini e pertanto, il personale che, a qualunque titolo, smette di prestare servizio presso questa istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi sottoscritti nell'ambito del PNRR;

#### **D E T E R M I N A**

1) Di conferire ai docenti riportati nella tabella allegata, che costituisce parte integrante del presente atto, gli incarichi di formatori e tutor, per lo svolgimento dei seguenti:

- percorsi formativi e laboratoriali co-curriculare
- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- percorsi per il coinvolgimento delle famiglie

in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Progetto "Non uno di meno". Codice M4C111.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006, rientranti nei costi diretti del finanziamento concesso (importo massimo di € 27.251,20) e desunti dal Time-sheet che gli stessi consegneranno al Dirigente scolastico al termine dell'attività:

2) Di registrare l'obbligazione di pagamento pari a € **1.180,00** nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore del lavoratore;

3) Di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, l'importo complessivo € **1.180,00 (lordo stato)** sul capitolo **402245** del Bilancio di Finanziario Gestionale, esercizio finanziario 2023 per i docenti di seguito indicati:

<b>Potenziamento competenze</b>							
nominativo docente	descrizione corso	costo orario lordo stato	costo orario lordo dipendente	ore	totale compenso lordo stato	totale compenso lordo dipendente	Totale per corso
Danese Angelo	Matematica-consolidamento delle competenze	€ 79,00	€ 59,00	10	€ 790,00	€ 590,00	<b>€ 590,00</b>

<b>Percorsi formativi laboratoriali</b>							
nominativo docente	descrizione corso	costo orario lordo stato	costo orario lordo dipendente	ore	totale compenso lordo stato	totale compenso lordo dipendente	Totale per corso
Manzari Antonio	Laboratorio di lettura, scrittura e metodo di studio	€ 79,00	€ 59,00	10	€ 790,00	€ 590,00	<b>€ 590,00</b>

4) Di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;

5) Di liquidare a favore della PAT l'importo riportato nell'avviso di pagamento con PagoPA emesso dalla stessa.

6) Di autorizzare un impegno diretto e cumulativo di una spesa pari ad **euro 1.180,00** suddivisa sulle prenotazioni fondi:

**n.4027741/002** per un importo pari a € 590,00

**n.4027741/004** per un importo pari a € 590,00

assunta a carico del capitolo 402245 del Bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - e.f. 2023, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F.00337460224, avente sede legale a Trento ai fini della liquidazione dei compensi spettanti ai seguenti beneficiari e componenti del Gruppo di Progetto

7) Di dare atto che il codice CUP ai sensi dell'art. 2 del Reg. (UE) 1303/2013 e ss.mm. è quello esposto in oggetto;

8) Di consegnare a ciascun docente, all'atto dell'accettazione dell'incarico, i seguenti modelli:

- il modello del time-sheet relativo ai progetti "Progetto "Non uno di meno" in cui l'incaricato renderà le attività effettivamente svolte e le ore effettivamente impiegate;
- dichiarazione dei rapporti personali che possono comportare conflitto d'interesse nello svolgimento del lavoro nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR ed esposti in oggetto;

9) Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo

10) Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. pubblicazione, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

***Dott.ssa Valentina Zanolla***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

## **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

***Addolorata Curci***

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.*