



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)– C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it



DETERMINAZIONE

OGGETTO: Variazioni al bilancio finanziario 2023-2025: Storno di competenza e cassa ai sensi dell'art. 51 comma 2 lett. a) b), d) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011. Adeguamento valore programmi di spesa.

Premesso che:

si rende necessario redistribuire gli stanziamenti di competenza relativi al bilancio 2023 sui capitoli di spesa allo scopo di provvedere a ulteriori impegni con una variazione di bilancio per storno di competenza con determinazione n. 1 dd. 03.02.2022 è stato adottato il programma di spesa n. 4025909– capitolo 402080 esercizio 2023

con determinazione n. 2 dd. 03.02.2022 è stato adottato il programma di spesa n. 4025904 – capitolo 402200, esercizio 2023

che è necessario adeguare i programmi di spesa 4025909 e 4025904

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg., recante “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che “la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione”, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che il dirigente dell'istituzione “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse”;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.15 del 20 dicembre 2022 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 57 di data 04.01.2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n 102 di data 19 dicembre 2022 e adottato con determinazione dirigenziale n. 105 di data 21 dicembre 2022;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5;

VISTO l'articolo 56 e allegato 4/2 del decreto legislativo 118 del 23 giugno 2011;

PRESO ATTO della necessità di redistribuire gli stanziamenti di competenza allo scopo di provvedere all'impegno e al pagamento delle spese per il personale docente

CONSIDERATO che è necessario effettuare una variazione di bilancio di storno di competenza dal capitolo 402080 al capitolo 402200 per un importo complessivo di 4.000,00;

CONSIDERATO che è necessario effettuare l'adeguamento valore dei seguenti programmi di spesa:

pds	descrizione pds	capitolo	determinazione	importo iniziale	adeguamento valore	importo definitivo
4025904/04	Spese per funzionamento struttura e amminist 2023- Materiale di pulizia	402200	n. 2 dd. 03.02.2022	€ 6.000,00	€ 4.000,00	€ 10.000,00
4025909/001	INIZIATIVE CULTURALI-FORMAT-EDUCAZIONE PERM.2023-Cancelleria e materiale facile consumo	402080	n. 3 dd. 03.02.2022	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.500,00

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 402080 del Bilancio di previsione 2023-2025 sull'esercizio finanziario 2023.

DETERMINA

1. Di adottare le variazioni di bilancio di competenza per storno tra capitoli di spesa stesso macroaggregato, sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2023 ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO DI COMPETENZA									
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402080 Cancelleria e materiale di facile consumo	€ 45.000,00	€ 572,00	-€ 4.000,00	€ 41.572,00	402100 Altri beni e prodotti sanitari	€ 5.000,00	€ 3.500,00	€ 4.000,00	€ 12.500,00
			-€ 4.000,00					€ 4.000,00	€ 4.000,00

2. Di adottare le variazioni di bilancio di cassa per storno tra capitoli di spesa sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2023 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO DI CASSA									
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402080 Cancelleria e materiale di facile consumo	€ 55.660,00	-€ 10.058,00	-€ 4.000,00	€ 41.602,00	402100 Altri beni e prodotti sanitari	€ 8.700,00	€ 0,00	€ 4.000,00	€ 12.700,00
			-€ 4.000,00					€ 4.000,00	

3. l'adeguamento valore dei seguenti programmi di spesa:

pds	descrizione pds	capitolo	determinazione	importo iniziale	adeguamento valore	importo definitivo
4025904/04	Spese per funzionamento struttura e amminist 2023- Materiale di pulizia	402200	n. 2 dd. 03.02.2022	€ 6.000,00	€ 4.000,00	€ 10.000,00
4025909/001	INIZIATIVE CULTURALI-FORMAT-EDUCAZIONE PERM.2023-Cancelleria e materiale facile consumo	402080	n. 3 dd. 03.02.2022	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.500,00

4. di fissare la validità dei programmi di spesa fino al 31.12.2023 con decorrenza dalla data della presente;

5. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole

tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).