



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI
 Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)– C.F. 80015240221
 e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
 Pec: martini@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
 di Trento

Determinazione

OGGETTO: Integrazione incarichi al personale docente interno e personale esterno per l'attività del Team per la prevenzione della dispersione nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006

Premesso che nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea-Next Generation EU-Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”:

- Con determinazione n. 48 dd. 12.04.2023 è stata approvata la graduatoria definitiva per l'affidamento degli incarichi a n.11 docenti interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea Next Generation EU - Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006
- Con determinazione n. 64 dd. 30.05.2023 sono stati conferiti a n. 11 docenti gli incarichi per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, rientranti nei costi diretti del finanziamento concesso per un importo complessivo di €13.226,00;
- Con determinazione n. 75 dd. 07.06.2023 sono stati conferiti n. 2 incarichi a personale esterno – Assistenti educatori per la progettazione e l'individuazione degli interventi di counseling e mentoring con gli studenti dell'Istituto all'interno ai docenti interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per un importo complessivo di €1.020,00
- Alla data di scadenza degli incarichi 31.12.2023, si è ritenuto necessario prorogare alcuni incarichi per poter proseguire con la conclusione del progetto:

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la determinazione n. 64 dd. 30.05.2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai docenti interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

VISTA la determinazione n. 75 dd. 07.06.2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi a personale esterno – Assistenti educatori per la progettazione e l'individuazione degli interventi di counseling e mentoring con gli studenti dell'Istituto all'interno ai docenti interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

VISTO il capo l bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

VISTA la determinazione n. 39 dd. 27.03.2023 di assunzione in bilancio del finanziamento concesso sul progetto sopra riportato;

VISTA la LP. 7 agosto 2006, n. 5 recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", ed in particolare il disposto di cui all'art. 14, comma 1, in cui viene previsto che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento ", nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTE le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg, applicabili ove compatibili con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile sopra richiamate;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.18 del 19 dicembre 2023 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione

del personale della scuola con nota prot. n. 52 di data 03.01.2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n. 186 di data 15 dicembre 2023 e adottato con determinazione dirigenziale n.188 di data 20 dicembre 2023;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" (b.u. 31 luglio 1990, n.35), con particolare riferimento al Capo I bis 'Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione;

VISTE le deliberazioni degli Organi Collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione del progetto del PNRR, n. 2 dd. 16.03.2023 del Collegio docenti e n. 2 dd. 16.03.2023 del Consiglio dell'istituzione scolastica avente ad oggetto: Fondi PNRR - Piano Nazionale di ripresa e resilienza finalizzato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il CUP assegnato al progetto: **G84D22006320006**

RILEVATA la necessità di prorogare gli incarichi per la conclusione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno dell'Istituzione scolastica e in subordine del personale scolastico del comparto scuola provinciale, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento dell'Attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione;

RILEVATA la necessità di prorogare gli incarichi esterni per la conclusione del progetto di cui trattasi, tra il personale esterno dell'Istituzione scolastica per lo svolgimento dell'Attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione;

CONSIDERATO che l'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;

VISTE le indicazioni pervenute dall'Ufficio della Provincia di Trento il quale ha specificato che i compensi relativi al personale interno verranno liquidati a cedolino;

PRESO ATTO di quanto sopra, e considerato che le attività di cui ai seguenti incarichi, allegati e parti integranti della presente determinazione, dovranno essere svolte in costanza di servizio presso l'Istituto di Istruzione Martino Martini e pertanto, il personale che, a qualunque titolo, smette di prestare servizio presso questa istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi sottoscritti nell'ambito del PNRR;

DETERMINA

1) Di conferire l'integrazione degli incarichi ai docenti di seguito riportati, per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Progetto "Non uno di meno". Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006, rientranti nei costi diretti del finanziamento concesso e desunti dal Time-sheet che gli stessi consegneranno al Dirigente scolastico al termine dell'attività:

| proroghe n. 7 docenti interni per la il Team per la prevenzione della dispersione scolastica | | | | |
|--|------------------|-------------------|--------------|-------------------|
| | CANDIDATI | costo lordo stato | ore previste | totale compenso |
| 1 | RIZZI ROBERTA | € 34,00 | 33 | € 1.122,00 |
| 2 | MOSNA ILARIA | € 34,00 | 15 | € 510,00 |
| 3 | TERMINE MARINA | € 34,00 | 15 | € 510,00 |
| 4 | FRANCH GIOVANNA | € 34,00 | 15 | € 510,00 |
| 5 | DANESE ANGELO | € 34,00 | 33 | € 1.122,00 |
| 6 | BELOTTI GIUSEPPE | € 34,00 | 20 | € 680,00 |
| 7 | IANES MATTEO | € 34,00 | 15 | € 510,00 |
| | | | | € 4.964,00 |

2) Di conferire l'integrazione degli incarichi a personale esterno – Assistenti educatori per la progettazione e l'individuazione degli interventi di counseling e mentoring con gli studenti dell'Istituto all'interno ai docenti interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica in attuazione

della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Progetto “Non uno di meno”. Codice M4C1I1.4-2022-981-P-17416 - CUP G84D22006320006, rientranti nei costi diretti del finanziamento concesso e desunti dal Time-sheet che gli stessi consegneranno al Dirigente scolastico al termine dell'attività

| proroghe n. 2 esperti esterni | | | | |
|---|-------------------|---|-------------------------|----------------------------|
| Team per la prevenzione della dispersione scolastica | | | | |
| | CANDIDATI | costo orario comprensivo di irap e irpef | ore previste | totale compenso |
| 1 | MOSCHINI KATIA | € 34,00 | 21 | € 714,00 |
| 2 | REGINATO CRISTINA | € 34,00 | 21 | € 714,00 |
| | | | | € 1.428,00 |

- 3) Di registrare l'obbligazione di pagamento pari a **€ 4.964,00** nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore del lavoratore sul capitolo **402245 - pds 4028053/005** del Bilancio di Finanziario Gestionale, esercizio finanziario 2024 a favore dei due incaricati sopra riportati;
- 4) 3) Di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, l'importo complessivo di **euro 1.428,00** sul capitolo **402245 - pds 4028053/005** del Bilancio di Finanziario Gestionale, esercizio finanziario 2024 a favore dei due incaricati sopra riportati;
- 5) Di consegnare a ciascun esperto, all'atto dell'accettazione dell'incarico, i seguenti modelli:
 - il modello del time-sheet relativo ai progetti “Progetto “Non uno di meno” in cui l'incaricato renderà le attività effettivamente svolte e le ore effettivamente impiegate;
 - dichiarazione dei rapporti personali che possono comportare conflitto d'interesse nello svolgimento del lavoro nell'ambito dei progetti finanziati dal PNRR ed esposti in oggetto;
- 6) Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo
- 7) Avverso il presente provvedimento è consentito ricorso al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Addolorata Curci

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.