



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Affidamento diretto “manutenzione ordinaria ascensori e montacarichi Via Perlasca e Via Filzi – CIG B013E1B3EF

Premesso che, si rende necessario rinnovare per l’anno 2024 l’incarico per la manutenzione periodica degli impianti di sollevamento delle due sedi di Via Perlasca e di Via Filzi, per la verifica del regolare funzionamento dei dispositivi meccanici ed elettrici degli ascensori e di garantire la continuità del servizio;

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 55 comma 2 e l’art. 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 – impegni di spesa - e l’allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

RITENUTO opportuno procedere ad affidamento diretto dell’incarico in oggetto riportato, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 36/2023 Codice degli appalti, art. 50 c. 1 lett. b), trattandosi di un affidamento dal valore economico al di sotto dei 140.000,00, nonché ai sensi dell’art. 1 comma 1 e 2 bis della L.P. n. 2/2016.

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n.18 del 19 dicembre 2023 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 52 di data 03.01.2024 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell’Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n. 186 di data 15 dicembre 2023 e adottato con determinazione dirigenziale n.188 di data 20 dicembre 2023

VISTO l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il comunicato del presidente dell' autorità nazionale anticorruzione del 10 gennaio 2024 contenete "indicazioni di carattere transitorio sull' applicazione delle disposizioni dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a €5.000,00" con il quale si specifica l' obbligo di ricorrere all' utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitali certificate (PAD) per l' affidamento e l' esecuzione di contratti pubblici;

CONSIDERATO che l' Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all' articolo 3, comma 1, lettera d), l' affidamento diretto come "l' affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall' ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all' articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VERIFICATO che l' affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad €5.000, per cui questa istituzione scolastica può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell' art,1 comma 450 della Legge n.296/2006;

CONSIDERATO che le spese da sostenere sono di importo inferiore a €5.000,00 e quindi tali spese sono, nelle modalità, riconducibili al comunicato del presidente dell' ANAC di data 10 gennaio 2024 con oggetto "indicazioni di carattere transitorio sull' applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00;

PRESO ATTO che nella suddetta comunicazione ANAC si precisa che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a €5.000,00 è disponibile l' interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP – per acquisire il CIG e consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione fino al 30 settembre 2024;

VISTO il preventivo della ditta **THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA S.P.A.**, prot.n. 10752 del 21.12.2023;

DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento dalla delibera ANAC n. 1096 del 26.10.2016, recanti le Linee Guida n. 3;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul **Capitolo 402200** del Bilancio Gestionale finanziario 2024-2026 sull' esercizio 2024;

DATO ATTO che il codice CIG acquisito tramite la citata piattaforma PCP è esposto in oggetto

DETERMINA

1. Di procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell' art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e dell' art. 1 comma 1 e 2 bis L.P. n. 2/2016, come modificata dalla L.P. n. 9/2023, l' incarico per la manutenzione periodica degli impianti di sollevamento delle due sedi di Via Perlasca e di Via Filzi con la ditta **THYSSENKRUPP ELEVATOR ITALIA S.P.A.** con sede legale in Via Alessandro Volta, 16 a Cologno Monzese, e succursale a Mezzolombardo - P.Iva 03702760962, con decorrenza dal mese di gennaio 2024 e fino a dicembre 2024;
2. Di impegnare i fondi per la spesa prevista dal presente provvedimento imputandola all' esercizio finanziario 2024 sul **capitolo 402200** del bilancio di previsione 2024-2026-esercizio finanziario 2024 come di seguito specificato:
 - n. 3 ascensori in Via Perlasca per un importo complessivo di €1.950,00 + iva (€2.379,00 iva inclusa)
 - n. 1 ascensore in Via Filzi per un importo complessivo di €590,00 + iva (€719,00 iva inclusa)Totale contratto **€3.098,00 iva inclusa**;
3. Di dare atto che il codice CIG acquisito tramite la citata piattaforma PCP è esposto in oggetto;
4. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg.;
5. Di disporre la pubblicazione all' albo dell' Istituto della presente determinazione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell' originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall' indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)