



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it



DETERMINAZIONE

Oggetto: Approvazione dell'aggiornamento relativo al prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione presunto allegato al bilancio di previsione finanziario 2024-2026.

Premesso che:

con delibera n. 18 di data 19.12.2023 il Consiglio dell'Istituzione ha adottato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026; con determinazione n. 188 di data 20.12.2023, la Dirigente scolastica ha adottato il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

l'art. 42 comma 9 del D. Lgs. 118/2011 e il punto 9.2.5 dell'Allegato n. 4/2 del medesimo decreto legislativo prevedono che nel caso in cui il bilancio di previsione impieghi quote vincolate dell'avanzo di amministrazione presunto, si debba provvedere, entro il 31 gennaio dell'esercizio cui il bilancio si riferisce, all'approvazione del prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto, sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese con vincolo di destinazione; se il prospetto evidenzia una quota vincolata del risultato di amministrazione inferiore rispetto a quella applicata al bilancio, si deve provvedere immediatamente alle variazioni di bilancio che adeguano l'impiego del risultato di amministrazione vincolato;

è stato elaborato il preconsuntivo in relazione alle entrate e alle correlate spese a destinazione vincolata nelle risultanze riportate nel "Prospetto di utilizzo dei fondi vincolati - preconsuntivo", allegato parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

in base a quanto sopra si è riscontrato che l'importo delle singole quote vincolate è differente rispetto a quello applicato all'esercizio 2024 del bilancio di previsione 2024-2026 come si evince dal "Prospetto dimostrativo di utilizzo dei fondi vincolati - preconsuntivo", allegato parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Il Dirigente dell'Istituzione

VISTO quanto esposto in premessa;

VISTO il decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011 ed in particolare l'art. 42, e il punto 9.2.5 dell'allegato 4/2 del medesimo decreto;

VISTA La Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.ii.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.) per quanto compatibile con il D. Lgs. 118/2011;

VISTI gli atti citati in premessa;

D E T E R M I N A

1. di dare atto, ai sensi dell'art. 42 comma 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, del preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate come rappresentate nel "Prospetto di utilizzo dei fondi vincolati - preconsuntivo", che viene allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

2. di approvare, in conseguenza delle risultanze di cui al punto 1), l'aggiornamento del "Prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023" previsto all'art. 11, comma 3, lettera a), del citato D. Lgs. 118/2011, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

3. di provvedere alle variazioni del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 allo scopo di adeguare le quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023:

Entrate		Spese	
Capitolo E4000 "utilizzo avanzo di amministrazione"	38.515,28 €	Capitolo 402140 Formazione del personale	2.000,00 €
		Capitolo 402160 Trasporti	2.354,14 €
		Capitolo 402180 Professionisti	4.758,12 €
		Capitolo 402240 Attività didattiche	4.987,64 €
		Capitolo 402310 Mobili e arredi	3.465,07 €
		Capitolo 402245 Attuazione progetti cofinanziati (PNRR dispersione)	14.202,00 €
		Capitolo 402330 Attrezzature	5.032,31 €
		Capitolo 402390 Attuazione progetti cofinanziati (PNRR-Next generation)	1.716,00 €
	38.515,28 €		38.515,28 €

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)