



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011 per maggiori entrate vincolate Capitolo E212100 "Trasferimenti da famiglie e privati" e maggiori spese capitolo 402160, 402240. Determinazione programma di spesa per il soggiorno linguistico in Germania a Tubingen - a.s. 2023-2024.

Premesso che:

- in data 30 novembre 2023, con prot. n. 10082/7.11, è stato richiesto alla Regione Autonoma Trentino Alto Adige il finanziamento, non ancora deliberato, per lo svolgimento dell'attività all'esterno nell'ambito del soggiorno linguistico in Germania a Tubingen;
- il costo complessivo per il **soggiorno linguistico** comprensivo di alloggio per gli studenti, per viaggio in treno per studenti e docenti, assicurazione e attività didattiche per due settimane è pari a € **20.978,00**
- il costo a carico delle famiglie è pari a € 1.722,46 per ciascuno studente (€ 20.669,52 per 12 studenti), e che le stesse hanno già versato un acconto pari a € 800,00 per un totale complessivo di pari a € 9.600,00;
- le famiglie verseranno su richiesta della scuola il saldo pari a € 922,46 per ciascuno studente (€ 11.069,52 per 12 studenti)
- il costo a carico della scuola è pari € 308,48 per coprire le spese dei docenti accompagnatori;
- si rende necessario redistribuire gli stanziamenti di competenza e di cassa relativi al bilancio 2024 per entrate vincolate da parte delle famiglie per il soggiorno linguistico

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m ed in particolare gli articoli 68,69,69 bis;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che *"la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione"*, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse"*;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTA legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" ed in particolare l'articolo 32 comma 5 che dispone "le spese di cui al comma 2 sono ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente in conformità a quanto disposto dal regolamento di attuazione";

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.18 del 19 dicembre 2023 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 52 di data 03.01.2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n. 186 di data 15 dicembre 2023 e adottato con determinazione dirigenziale n.188 di data 20 dicembre 2023;

VISTO l'art. 51, comma 2, lettera a) D.lgs n. 118/11 che consente al Dirigente Scolastico di adottare senza la previa delibera del Consiglio dell'Istituzione alcune variazioni di bilancio tra cui l'istituzione di nuove tipologie di bilancio, per l'iscrizione di entrate derivanti da assegnazioni vincolate a scopi specifici nonché per l'iscrizione delle relative spese, quando queste siano tassativamente regolate dalla legislazione in vigore”;

ACCERTATA la necessità di provvedere alla variazione di bilancio ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a)D.lgs 118/2011 per un importo pari a € **20.669,52** sui capitoli Cap. E212100 e capitoli 402160 e 402240 –esercizio 2024

ACCERTATA la necessità, al fine della realizzazione del soggiorno linguistico su indicato, di adottare il programma di spesa per sostenere le spese di vitto, alloggio e trasporto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui capitoli 402160, 402240 e 402120 del Bilancio triennale di previsione 2024-2026 sull'esercizio 2024;

DETERMINA

1. di adottare una variazione per maggiori entrate e spese vincolate sul bilancio gestionale 2024 ai sensi, dell'art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011 esigibili entro il 31 dicembre 2024 come di seguito dettagliatamente indicato:

VARIAZIONE DI COMPETENZA PER MAGGIORI ENTRATE VINCOLATE									
DAL CAPITOLO					AL CAPITOLO				
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
E212100 Trasferimenti correnti da Famiglie	€ 154.000,00	€ 99.580,00	€ 20.669,52	€ 274.249,52	402160 Trasporti	€ 77.500,00	€ 55.278,14	€ 2.957,52	€ 135.735,66
			€ 20.669,52		402240 Spese per attività didattica	€ 143.757,50	€ 49.643,64	€ 17.712,00	€ 211.113,14
								€ 20.669,52	

2. di autorizzare una variazione per maggiore entrate vincolate di cassa come di seguito riepilogate nel seguente prospetto ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011, come di seguito indicato:

VARIAZIONE DI CASSA PER MAGGIORI ENTRATE VINCOLATE									
DAL CAPITOLO					AL CAPITOLO				
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
E211100 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	€ 154.000,00	€ 0,00	€ 20.669,52	€ 174.669,52	402160 Trasporti	€ 70.000,00	-€ 21.000,00	€ 2.957,52	€ 51.957,52
			€ 20.669,52		402240 Spese per attività didattica	€ 110.000,00	-€ 20.100,00	€ 17.712,00	€ 107.612,00
								€ 20.669,52	

3. di adottare il seguente programma di spesa denominato:

“Soggiorno linguistico a Tübingen a.s. 2023-2024” per l’esercizio 2024 per complessivi € 20.978,00 con esigibilità entro il 31.12.2024 come riportato nel dettaglio:

	Totale spese	n°stu/ doc	capitolo
Biglietti treno studenti	2.957,52 €	12	402160
Biglietti treno docenti	308,48 €	1	402120
Spese scuola vitto e alloggio studenti e assicurazione medico e annullamento	17.712,00 €	12	402240
Spese scuola vitto e alloggio docenti	gratuito		
TOTALI	20.978,00 €		

4. di dare atto che l’acquisizione dei servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni normative di cui alle leggi provinciali e nazionali in materia, con particolare riferimento all’art. 36 ter 1 della L.p. 23 del 1990, al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

5. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon funzionamento della struttura. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell’art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

6. di disporre la pubblicazione all’albo dell’Istituto della presente determinazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICO
Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)