



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221

e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it

Pec: martini@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Variazioni al bilancio finanziario 2024-2026: Storno di competenza ai sensi dell'art. 51 comma 2 lett. a) b), d) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011. Adeguamento valore del programma di spesa denominato "Spese per funzionamento struttura e ammi 2024-2025".

Premesso che:

si rende necessario redistribuire gli stanziamenti di competenza relativi al bilancio 2024 sui capitoli di spesa allo scopo di provvedere a ulteriori impegni per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2024-2025, con una variazione di bilancio per storno di competenza;

con determinazione n. 27 dd. 12.02.2024 è stato adottato il programma di spesa n. 4028791/003 capitolo 402080 sull'esercizio 2024 per l'acquisto di cancelleria per un importo pari a 30.000,00 e che è necessario adeguare in diminuzione il programma di spesa per un importo complessivo di € 4.000,00

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg., recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che "la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione", nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse";

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.18 del 19 dicembre 2023 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 52 di data 03.01.2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n. 186 di data 15 dicembre 2023 e adottato con determinazione dirigenziale n.188 di data 20 dicembre 2023;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5;

VISTO l'articolo 56 e allegato 4/2 del decreto legislativo 118 del 23 giugno 2011;

PRESO ATTO della necessità di redistribuire gli stanziamenti di competenza allo scopo di provvedere all'impegno e al pagamento delle spese per l'acquisto dei libri di testo;

CONSIDERATO che è necessario effettuare una variazione di bilancio di storno di competenza dal capitolo 402080, al capitolo 402090 per poter procedere con l'acquisto dei libri di testo per un importo complessivo di 4.000,00;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui Capitoli 402080 del Bilancio di previsione 2024-2026 sull'esercizio finanziario 2024.

DETERMINA

1. Di adottare le variazioni di bilancio di competenza per storno tra capitoli di spesa stesso macroaggregato, sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2024 ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

STORNO DI COMPETENZA									
CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
402080					402090				
Cancelleria	€ 35.000,00	€ 0,00	-€ 4.000,00	€ 31.000,00	Libri di testo	€ 18.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00	€ 22.000,00
			-€ 4.000,00					€ 4.000,00	

2. l'adeguamento valore del programma di spesa denominato: “**Spese per il funzionamento struttura e ammi 2024-2025**” sul capitolo 402080 in diminuzione per un totale di € 4.000,00 imputandoli al capitolo 402090 del bilancio di previsione 2024:

3. di fissare la validità dei programmi di spesa fino al 31.12.2024 con decorrenza dalla data della presente;
4. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA **Dott.ssa Valentina Zanolla**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO **Addolorata Curci**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).