



Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI

Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)

Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221

e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it

pec: martini@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Determinazione a contrarre affidamento diretto per l'acquisto dei libri di testo a.s. 2024-2025

PREMESSO che

- si rende necessario procedere all'acquisto dei libri di testo per l'a.s.2024-2025 sia per gli studenti di nuova iscrizione che per la sostituzione dei libri oramai non più utilizzabili;
- la disciplina relativa alla fornitura dei libri di testo è contenuta nell'art. 5 del regolamento attuativo delle disposizioni di legge provinciali in materia di diritto allo studio, emanato con decreto del Presidente della Provincia 5 novembre 2007 n. 24- 104/Leg.,
- il collegio dei docenti, esaminando quanto proposto dai consigli di classe, ha adottato i libri di testo dell'istituzione scolastica, in coerenza con il progetto di istituto, e nel rispetto dei criteri fissati dalla normativa vigente in materia adozione dei libri di testo;
- che sulla base dell'analisi delle iscrizioni registrate alla data odierna, la base d'asta è stata calcolata per un importo pari a **€ 21.000,00 IVA assolta dall'editore;**

CONSIDERATO che l'amministrazione intende con il presente provvedimento avviare una procedura di affidamento diretto del servizio di cui in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023.

CONSIDERATO che ai fini dell'aggiudicazione sarà utilizzato quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso tenuto conto della percentuale di sconto più elevata sul prezzo di copertina, ferma restando la valutazione anche della congruità dell'offerta rispetto alle caratteristiche ricercate dall'amministrazione, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023.

CONSIDERATO che dal 01/01/2024 le Stazioni Appaltanti sono tenute ad utilizzare le Piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (di seguito "Piattaforma") per svolgere le procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici come indicato nella nota nostro protocollo n. 11751 dell'agenzia provinciale degli appalti e contratti di data 16 ottobre 2023 con oggetto "nuova piattaforma sul ciclo di vita dei contratti pubblici. Prime indicazioni";

CONSIDERATO che lo strumento di acquisizione del servizio sarà la piattaforma certificata della Provincia autonoma di Trento "Contracta".

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n°20-22/Leg) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2 e l'art. 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTO l'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse

idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

STIMATO il valore complessivo dell'affidamento del servizio **in euro 21.000,00- Iva non scorporabile e non detraibile**;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.18 del 19 dicembre 2023 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 52 di data 03.01.2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica con determinazione del Dirigente n. 186 di data 15 dicembre 2023 e adottato con determinazione dirigenziale n.188 di data 20 dicembre 2023;

ACCERTATA la necessità di provvedere all'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2024-2025 ;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Valentina Zanolla, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa attualmente vigente;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul cap. 402090 " Acquisto libri di testo" del Bilancio Gestionale finanziario 2024-2026, sull'esercizio 2024;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio attraverso il metodo della trattativa diretta, in conformità a quanto previsto dall'art. 21, comma 4, della L.P. 23/1990, mediante l'utilizzo dell'affidamento diretto su Contracta

DETERMINA

1. L'avvio di una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2024-2025
2. Che lo strumento di acquisizione dell'attrezzatura è la piattaforma certificata dei contratti della Provincia autonoma di Trento "Contracta".
3. Il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso, considerando la percentuale di sconto sui prezzi di copertina dei nuovi libri di testo;
4. Di impegnare i fondi per la spesa prevista dal presente provvedimento imputandola all'esercizio finanziario 2024 per un totale di € 21.000,00 iva inclusa sul capitolo 402090 del Bilancio Finanziario 2024-2026.
5. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
6. Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Valentina Zanolla;
7. Di procedere in seguito all'individuazione del fornitore, alle verifiche delle dichiarazioni sui requisiti rese e per l'importo effettivamente aggiudicato, e al relativo impegno sul capitolo citato.
8. Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.
9. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, in alternativa il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Valentina Zanolla

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)