



Istituto di Istruzione "Martino Martini"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo
Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale
Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (diurno e serale)
Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica - Conduzione del Mezzo
Centro Educazione degli Adulti (EdA)

Via G. Perlasca, 4 38017 - Mezzolombardo (Trento) Fax 0461 601470 - Tel. 0461 601122
Cod.Fisc.80015240221 e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it - martini@pec.provincia.tn.it



Mezzolombardo, 28/12/2016

DETERMINAZIONE N. 45

Oggetto: Impegno diretto di fondi per assicurazione furto e incendio del materiale di proprietà dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

1. VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norma di rinvio);
2. VISTO l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
3. VISTA la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
4. VISTI il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016 – 2018 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n° 18 del 16/12/2015 e l'allegato programma di gestione;
5. VISTO il documento tecnico di accompagnamento e specificazione del bilancio adottato dal sottoscritto Dirigente Scolastico con determinazione n° 43 del 17/12/2015;
6. CONSIDERATA la necessità di portare a compimento il programma di gestione e di garantire il buon funzionamento dell'Istituto per quanto concerne la custodia e il controllo dei beni mobili di proprietà;
7. VISTI i preventivi di data 27.12.2016 relativi ai premi assicurativi per elettronica, furto e incendio dei beni mobili di proprietà dell'Istituto per l'anno 2017 per l'importo complessivo di € 2.275,00;
8. CONSIDERATO che la spesa relativa all'assicurazione furto e incendio del materiale di proprietà dell'Istituto verrà sostenuta seguendo la procedura della trattativa diretta con la compagnia ritenuta idonea ai sensi dell'art. 21, con particolare riferimento al comma 4 e al comma 2 lettera h) della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
9. VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
10. ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 115 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 intestato "Spese per il funzionamento della struttura"

d e t e r m i n a

1. di assumere l'impegno di spesa, secondo la procedura della trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 23/1990, nei confronti della Allianz Assicurazioni Agenzia di Trento – Guanti Nicola - via Andrea Pozzo, 30 - 38122 Trento quale

- premio di assicurazione del materiale di proprietà dell'Istituto per l'anno 2017 per € 1.375,00 per furto e incendio e € 900,00 per elettronica;
2. di imputare la spesa di € 2.275,00 sullo stanziamento del capitolo 110 dell'esercizio 2017 iscritto nel bilancio di previsione 2016-2018;
 3. di dare atto che il premio sarà liquidato entro il 31 gennaio 2017, come previsto dal contratto stipulato in osservanza della vigente normativa in materia assicurativa con la Allianz Assicurazioni Agenzia di Trento – Guanti Nicola - via Andrea Pozzo, 30 - 38122 Trento.

Il Dirigente Scolastico

Tiziana Rossi



Tiziana Rossi

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Mezzolombardo, 28/12/2016

La Responsabile Amministrativa

Fernanda Tapparelli

Fernanda Tapparelli