Repubblica Italiana

Istituto di Istruzione
MARTINO MARTINI
Via Giorgio Perlasca, 4 – 38017 Mezzolombardo (TN)
Tel.0461/601122 - C.F. 80015240221
e-mail: segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it
Pec: martini@pec.provincia.tn.it

Provincia Autonoma di Trento

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Variazione al bilancio di previsione 2026-2028, ai sensi, dell'art. 51 del D.lgs 118 del 23 giugno 2011- Impegno dei fondi per la gestione del programma di spesa denominato "Rimborsi soggiorno linguistico a.s. 2025-2026 - capitolo 402300".

Premesso che:
- in data 16 aprile 2026, con prot. n. 3398/7.11, è stato richiesto alla Regione Autonoma Trentino Alto Adige il contributo, per lo svolgimento del soggiorno linguistico in Inghilterra a Derry;

con determinazione n. 3 dd. 09.01.2026 è stato autorizzato il programma di spesa per il *"Soggiorno linguistico a Derry a.s. 2025-2026* per l'esercizio 2026, per un totale di 62 studenti
primo turno di studenti per il periodo 28.06.2026-12.07.2026
secondo turno di studenti per il periodo 26.07.2026-09.08.2026
- la Giunta Regionale, con deliberazione n. 128 dd. 01.07.2026 ha concesso un finanziamento di € 49.922,00;
- la spesa complessiva del soggiorno linguistico è pari a € 124.905,42 e tenuto conto che il contributo della Regione è di massimo **€ 49.922,00,** che andrà ripartito sul totale dei partecipanti;
- è necessario provvedere all'aumento degli stanziamenti di competenza e di cassa relativi al bilancio 2026 con una variazione per maggiori entrate vincolate da parte della Regione Trentino Alto Adige per il rimborso del contributo alle famiglie.

La Dirigente Scolastica

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m ed in particolare gli articoli 68,69,69 bis;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che "*la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione*", nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse";*

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 51 – "variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento, e del bilancio gestionale; e l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

VISTO il Bilancio finanziario di previsione 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 15 di data 16.12.2025, inviato al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento con nota prot. n. 11501 di data 22.12.2025 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

VISTO il Bilancio finanziario gestionale proposto al Consiglio dell'Istituzione scolastica determinazione del Dirigente n 216 di data 15 dicembre 2025 e adottato con determinazione del Dirigente scolastico n.218 di data 17 dicembre 2025.

VISTO il contributo della Giunta Regionale assegnato con deliberazione del 16.07.2025, n. 139 e tenuto conto che la Regione assegnerà solo il 40% delle spese sostenute sul soggiorno linguistico;

ACCERTATA la necessità, di rimborsare parte del contributo versato dalle famiglie per la partecipazione al soggiorno linguistico svolto nell'a.s. 2025-2026 sul capitolo 402300;

ACCERTATA la necessità di provvedere ad una variazione di bilancio di competenza e di cassa ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011;

DETERMINA

1. di autorizzare una variazione per maggiore entrate vincolate di competenza e di cassa come di seguito riepilogate nel seguente prospetto ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011, come di seguito indicato:

VARIAZIONE DI COMPETENZA PER MAGGIORI ENTRATE VINCOLATE

2026

	DAL CAPITOLO						AL CAPITOLO					
Tipologia	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA		Miss/progr	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02.01 Trasferimenti correnti	E211240 Trasferimenti correnti ds Regione	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.922,00	€ 49.922,00		4.06 Istruzione e diritto allo studio	402300 Recuperi e rimborsi	€ 4.000,00	€ 25.750,00	€ 49.922,00	€ 79.672,00
aumento				€ 49.922,00			aumento		€ 4.000,00		€ 49.922,00	

VARIAZIONE DI CASSA PER MAGGIORI ENTRATE VINCOLATE

2026

	DAL CAPITOLO						AL CAPITOLO					
Tipologia	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA		Miss/progr	CAPITOLO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE PRECEDENTE	VARIAZIONE ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02.01 Trasferimenti correnti	E211240 Trasferimenti correnti ds Regione	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.922,00	€ 49.922,00		4.06 Istruzione e diritto allo studio	402300 Recuperi e rimborsi	€ 4.000,00	€ 25.750,00	€ 49.922,00	€ 79.672,00
aumento				€ 49.922,00			aumento		€ 4.000,00		€ 49.922,00	

2.Di adottare il seguente programma di spesa denominato:
Rimborso soggiorno linguistico a Derry per un importo complessivo di € 49.922,00, sul capitolo 402300 del bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026;

3. Di fissare la validità del programma fino al 31.12.2026 con decorrenza dalla data della presente;

4. Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Addolorata Curci

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)