

IDIMM\_ML-11/09/2019-91

Mezzolombardo, 11 settembre 2019

## DETERMINAZIONE N. 91

**OGGETTO: Impegno diretto dei fondi per le gli interventi a favore di studenti con bisogni educativi speciali”. GRAZIE ALLA VITA –Assistenza in convenzione-a.s. 2019-2020**

### Premesso che

il servizio Istruzione-Ufficio per le politiche di inclusione e cittadinanza, con nota del 05/09/2019, prot. n. 544866, ha comunicato il dettaglio delle assegnazioni finanziarie relative ai bisogni educativi speciali” per attivare le convenzioni relative al servizio di assistenza educativa in convezione, per il periodo settembre – dicembre 2019, per un totale di € **6.985,26**, decurtato dell’avanzo vincolato al termine dell’a.s. 2018-2019 di € 294,74 e per gennaio-agosto 2020 per un totale di € **9.880,00**;

l’affidamento del servizio ai sensi del Regolamento per favorire l’integrazione e l’inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali (D.P.P. 8 maggio 2008, n. 17-124/Leg.) deve avvenire a favore di tutti i soggetti accreditati che hanno fatto domanda all’istituzione scolastica per erogare il servizio;

con nota del 27/08/20109, prot.n. 4953 la Cooperativa Sociale Grazie alla Vita, ha espresso la propria disponibilità ad erogare il servizio educativo a favore degli alunni con bisogni educativi speciali dell’Istituto, al fine di garantire la continuità del processo educativo avviato nel precedente anno scolastico;

che la suddetta cooperativa risulta essere in possesso dei requisiti di accreditamento dei soggetti titolati ad erogare i servizi a favore di studenti con bisogni educativi speciali di cui al D.P.P. 8 maggio 2008, n. 17-124/leg.

### Il Dirigente Scolastico

**VISTA** la L.P. n. 5 del 7 agosto 2006 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino e s.m;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione Scolastica n. 25 del 21 dicembre 2018 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 7363 di data 21 dicembre 2018, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta Provinciale n. 165 di data 8 febbraio 2019;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021 adottato con determinazione n. 93 del 21 dicembre 2018;

**VISTO** l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) che recita "*la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione*", nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita *il dirigente dell'istituzione adotta i provvedimenti di gestione delle risorse*;

**VISTO** il comma 1, lettera b) dell'art. 15 del "Regolamento per favorire l'integrazione e l'inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali" (D.P.P. 8 maggio 2008, n. 17-124/Leg.) che prevede che l'erogazione dei servizi da parte delle strutture provinciali rispettivamente competenti in materia di istruzione e formazione professionale nonché in materia di gestione delle risorse umane della scuola e della formazione e da parte delle istituzioni scolastiche e formative venga effettuata secondo modalità non discriminatorie, a tutti i soggetti che ne facciano domanda e accreditati per l'erogazione della specifica tipologia e forma di intervento richiesta, fatto salvo quanto disposto dal comma 3".

**VISTO** il registro dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi a favore degli studenti e delle studentesse con bisogni educativi speciali di cui al D.P.P. 8 maggio 2008, n. 17-124/leg.

**VISTO** che la Cooperativa Sociale Grazie alla Vita, ha espresso la propria disponibilità ad erogare il servizio educativo a favore degli alunni con bisogni educativi speciali dell'Istituto, al fine di garantire la continuità del processo educativo avviato nel precedente anno scolastico;

#### **DETERMINA**

Di affidare il servizio a favore di studenti con bisogni educativi speciali ai sensi del Regolamento per favorire l'integrazione e l'inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali (D.P.P. 8 maggio 2008, n. 17-124/Leg.) alla cooperativa sociale GRAZIE ALLA VITA.

Di assumere per le motivazioni esposte in premessa e per gli esercizi finanziari 2019 e 2020, l'impegno di spesa diretto nei confronti della Cooperativa GRAZIE ALLA VITA come di seguito riportato:

**660 ore** per assistenza educativa in convenzione

280 ore Settembre –dicembre 2019 (n. 14 settimane)

**€ 7.280,00** nell'esercizio finanziario 2019

380 ore Gennaio-agosto 2020 (19 settimane)

**€ 9.880,00** nell'esercizio finanziario 2020

Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Tiziana Rossi*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

## IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

*Addolorata Curci*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

