

38017 - Mezzolombardo (Trento) Tel. 0461 601122 – Fax 0461 601470 Cod. fisc. 80015240221

[segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.martini.mezzolombardo@scuole.provincia.tn.it) – [martini@pec.provincia.tn.it](mailto:martini@pec.provincia.tn.it)

**IDIMM\_ML-17/10/2019-104**

Mezzolombardo, 17.10.2019

## **DETERMINAZIONE N. 104**

**OGGETTO: Variazione per maggiori entrate e spese vincolate ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011**

Premesso che

- Per il Progetto di cooperazione internazionale “Health for Madagascar” realizzato in parte in classe, ed in parte con i bambini della scuola primaria di Anivorano in Madagascar dall' 08 al 18 settembre 2019, l'Associazione Chirurgica-Pediatria ha concesso un contributo di € 3.000,00 e il Parco faunistico di Spormaggiore ne ha concessi € 200,00;
- Con deliberazione n. 190 di data 21.08.2019, la Giunta Regionale ha concesso il finanziamento per la settimana linguistica in Irlanda per un totale di € 26.127,50;
- Sul capitolo E212100, sono state incassate dalle famiglie le quote per lo svolgimento delle attività didattiche esterne, per l'iscrizione ai corsi EDA e per le iscrizioni alle certificazioni linguistiche B1 e B2;
- Si rende necessario adottare le variazioni di bilancio per le suddette **maggiori entrate vincolate** per la copertura delle spese necessarie allo svolgimento delle attività didattiche esterne.

Il Dirigente Scolastico

**VISTA** la L.P. n. 5 del 7 agosto 2006 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino e s.m;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

**VISTA** la L.P. n. 7 del 14 settembre 1979, e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 51 – “variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento, e del bilancio gestionale”;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione Scolastica n. 25 del 21 dicembre 2018 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 7363 di data 21 dicembre 2018, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta Provinciale n. 165 di data 8 febbraio 2019;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021 adottato con determinazione n. 93 del 21 dicembre 2018;

**VISTO** l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) che recita “*la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione*”, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita *il dirigente dell'istituzione adotta i provvedimenti di gestione delle risorse*;

**VISTO** il finanziamento della Regione TAA per la settimana linguistica in Irlanda per un totale di € 26.127,50, il contributo dell'Associazione Chirurgica - Pediatrica pari a € 3.000,00 e del Parco faunistico di Spormaggiore pari a € 200,00 per il progetto Madagascar e le entrate delle famiglie per lo svolgimento delle attività didattiche esterne, per i corsi EDA e per le certificazioni linguistiche, pari a € 42.600,00;

**ACCERTATA** la necessità di provvedere ad una variazione di bilancio ai sensi dell'art. 51, comma 2, lett.

a) D.lgs 118/2011 per un importo pari a € **71.927,50** per l'esercizio finanziario 2019

#### **DETERMINA**

di adottare le variazioni per **maggiori entrate vincolate** sul bilancio gestionale 2019, ai sensi dell'art. 51 comma 2, lett. a) D.lgs 118/2011 come di seguito descritto:

<b>Entrate</b>				<b>Spese</b>			
<b>TIP.</b>	<b>CAP</b>	<b>VARIAZIONE</b>	<b>Denominazione</b>	<b>MISS.-PROGR</b>	<b>CAP</b>	<b>VARIAZIONE</b>	<b>Denominazione</b>
		<b>NE</b>	<b>CAPITOLO</b>				<b>CAPITOLO</b>
02.101	E211240	26.127,50	Trasferimenti correnti da Regione	4.03.02	402160	44.200,00	Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti
2.104	E214100	3.200,00	Trasferimenti correnti da Istituz. Culturali e sociali	4.03.02	402240	27.727,50	Vitto e Alloggio e altre spese per attività didattiche esterne
2.102	E212100	42.600,00	Trasferimenti correnti da famiglie				
Totale variazione in Entrata		<b>71.927,50</b>		Totale variazione in Uscita		<b>71.927,50</b>	

Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 8. Del Regolamento di attuazione della legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Tiziana Rossi*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

#### **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

**Addolorata Curci**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*