

**IDIMM\_ML-18/12/2019-122**

Mezzolombardo, 18.12 2019

## **DETERMINAZIONE N. 122**

**Oggetto: Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021 per storno compensativo di cassa**

Premesso che:

si rende necessario redistribuire gli stanziamenti di cassa relativi al bilancio 2019, sui capitoli di spesa allo scopo di provvedere al pagamento delle ultime fatture pervenute nell'anno 2019, relative a impegni già assunti

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTA** la L.P. n. 5 del 7 agosto 2006 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino e s.m;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 51 – "variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento, e del bilancio gestionale";

**VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione Scolastica n. 25 del 21 dicembre 2018 di adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e del Piano triennale delle attività, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 7363 di data 21 dicembre 2018, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta Provinciale n. 165 di data 8 febbraio 2019;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021 adottato con determinazione n. 93 del 21 dicembre 2018;

**VISTO** l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che "*la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione*", nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che il dirigente dell'istituzione "*adotta i provvedimenti di gestione delle risorse*";

**PRESO ATTO** della necessità di redistribuire gli stanziamenti di competenza e di cassa allo scopo di provvedere a rimodulare gli stanziamenti di bilancio in armonia con l'andamento della spesa e provvedere al pagamento delle somme derivanti da impegni assunti;

### **DETERMINA**

1. di adottare una variazione per storno compensativo di cassa come di seguito specificato:

<b>Missione Programma Macro-aggr.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Variazione 2019</b>	<b>Note</b>
01.08.01	108010	Manutenzione ordinaria e riparazione hardware	- € 500,00	<i>Storno di cassa</i>
01.11.01	101010	Beni per attività di rappresentanza	+ 300,00	
04.02.02	402120	Rimborsi spese per il personale docente, ATA e assistenti educatori	+ 200,00	

2. di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva al termine del periodo di pubblicazione all'albo dell'Istituto (15 giorni) previsto dall'art. 14 comma 6 delle Norme per l'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche approvate con D.G.P. 14/10/1999 n. 6929 o in presenza di reclami al termine della risposta sul reclamo e comunque entro 30 giorni dalla presentazione del reclamo;

3. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Tiziana Rossi***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

### **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

***Addolorata Curci***

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)*