

IDIMM_ML-20/12/2019-125

Mezzolombardo, 20 dicembre 2019

DETERMINAZIONE N. 125

OGGETTO: Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022.

Vista la nota del Servizio per il reclutamento, la gestione del personale della scuola– prot. N. S166/2019/776996/26.4 di data 4 dicembre 2019, recante ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2020-2022”;

Visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.*”, della legge provinciale di contabilità del 14 settembre 1979 n. 7 e del regolamento attuativo DPGP 29 settembre 2005 n. 18-48/leg. come modificati ai fini dell’attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni del DPP 20-22/leg. del 2009 “*regolamento sulle modalità di esercizio sull’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali*” prevede che il bilancio di previsione finanziario deve essere adottato dal Consiglio dell’Istituzione entro il 31 dicembre dell’anno precedente a quello di riferimento;

Vista la delibera n. 22 del 20 dicembre 2019 con la quale il Consiglio dell’Istituzione scolastica ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022;

Precisato che nella predisposizione degli schemi del bilancio finanziario, sono state utilizzate le risorse finanziarie al momento realmente disponibili e sono state applicate al bilancio di previsione 2020-2022 le sole quote vincolate dell’avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019, per una somma di Euro € **380.091,24**;

Visto che per l’esercizio finanziario 2020 totale delle entrate e il totale delle spese è determinato in Euro **1.032.107,15**;

Visto che per l’esercizio finanziario 2021 e 2022 il totale delle entrate e il totale delle spese è determinato in Euro **491.207,96**;

Considerato lo schema del bilancio di previsione delle spese, in cui sono elencati gli impegni pluriennali già assunti per un importo complessivo di € 60.146,38 per l’E.F. 2020 e € 9.955,20, per l’E.F. 2021;

Ritenuto necessario, in applicazione della vigente normativa in materia, adottare con provvedimento amministrativo tutta la documentazione facente parte del bilancio finanziario

gestionale e approvare lo strumento di bilancio operativo che consente l'utilizzo delle risorse a disposizione dell'Istituto sulla base della programmazione della dirigente;

DETERMINA

1. di adottare il bilancio finanziario gestionale riferito al bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
2. di dare atto che il documento di cui al precedente punto è immediatamente efficace;
3. di dare atto che il documento contabile di cui al punto 1) è stato redatto in base alle norme in materia di bilancio e contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento ed in particolare del D.lgs. n. 118/2011;
4. di stabilire che per l'esercizio finanziario 2020 il totale delle entrate e il totale delle spese è determinato in **€ 1.032.107,15**;
5. di stabilire che per l'esercizio finanziario 2021 e 2022 di totale delle entrate e il totale delle spese è determinato in **€ 491.207,96**;
5. di autorizzare la riclassificazione degli impegni di spesa pluriennali già assunti nell'esercizio 2019 a valere sugli esercizi finanziari 2020-2022 e riportati in fase di predisposizione del bilancio di previsione 2020-2021 nei relativi capitoli di pertinenza generanti la spesa;
6. di assumere gli impegni di spesa per le ritenute a titolo di imposta sul valore aggiunto IVA, con il meccanismo dello (Split-Payment) autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990010** della spesa esercizio finanziario 2020 per **€uro 100.000,00**;
7. di assunzione gli impegni di spesa per il versamento delle ritenute erariali su redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente (IRPEF) e altri redditi autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990020** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 5.000,00**;
8. di assumere gli impegni di spesa per le ritenute previdenziali-assistenziali e assicurative su redditi assimilati a quelli del lavoratore dipendente autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990030** della spesa esercizio finanziario 2020 per **€uro 5.000,00**;
9. di assumere gli impegni di spesa per il versamento delle ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo (IRPEF) autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990040** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 20.000,00**;
10. di assunzione gli impegni di spesa per il versamento delle ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo (INPS) autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990050** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 5.000,00**;

11. di assumere gli impegni di spesa per il versamento dei mandati inestinti autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990060** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 1.000,00**;
12. di assumere gli impegni di spesa per la costituzione del Fondo per le minute spese al funzionario amministrativo e per la gestione della carta di credito prepagata a disposizione del dirigente scolastico, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990070** della spesa esercizio finanziario 2020 per **€uro 5.500,00**, di cui €uro 500,00 per le minute spese a disposizione del funzionario amministrativo ed €uro 5.000,00 per la gestione della carta di credito;
13. di assumere gli impegni di spesa per altre uscite per partite di giro diverse, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990080** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 10.000,00**;
14. di assumere gli impegni di spesa per acquisto di beni per conto di terzi, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990090** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 2.000,00**;
15. di assumere gli impegni di spesa per acquisto di servizi per conto di terzi, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990100** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 5.000,00**;
16. di assumere gli impegni di spesa per la costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990110** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 5.000,00**;
17. di assumere gli impegni di spesa per la restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990120** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 5.000,00**;
18. di assumere gli impegni di spesa per altre uscite per conto terzi non altrimenti classificate, autorizzati sin dall'01.01.2020 fino a concorrenza dello stanziamento dell'intera previsione del **capitolo 990130** della spesa esercizio finanziario 2020 **€uro 5.000,00**;
19. di dare atto che nelle more dell'approvazione del Bilancio finanziario 2020-2022 da parte della Giunta Provinciale, l'istituto potrà provvedere alla gestione delle entrate e delle uscite nei limiti del 70% di quanto previsto nel Bilancio 2020-2022 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello minimo qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).